



PROPOSAL PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA

**MEMAJUKAN PENDIDIKAN INFORMAL
MELALUI PELATIHAN IBU PINTAR**

**BIDANG KEGIATAN:
PKM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Diusulkan oleh:

Siti Maemunah	1301413114 / 2013
Aqidha Nurul Mutmainnah	1301413009 / 2013
Endah Nur Arifah	1301413127 / 2013
Dwi Hana	1201414025 / 2014

**UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
SEMARANG
2015**

PENGESAHAN PKM-PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1. Judul Kegiatan : Memajukan Pendidikan Informal Melalui Pelatihan Ibu Pintar
2. Bidang Kegiatan : PKM-M
3. Ketua Pelaksana Kegiatan
 - a. Nama Lengkap : Siti Maemunah
 - b. NIM : 1301413114
 - c. Jurusan : Bimbingan dan Konseling
 - d. Universitas/Institut/Politeknik : Universitas Negeri Semarang
 - e. Alamat Rumah dan No Tel./HP : DK. Jetak RT:01 RW:01 Desa Jerukagung, Kec. Klirong, Kab. Kebumen / 085729142068
 - f. Alamat email : maelikukun@gmail.com
4. Anggota Pelaksana Kegiatan/Penulis : 3 orang
5. Dosen Pendamping
 - a. Nama Lengkap dan Gelar : Sunawan, Ph.D.
 - b. NIDN : 0001077804
 - c. Alamat Rumah dan No Tel./HP : Perum Griya Sakinah / 08883452270
6. Biaya Kegiatan Total
 - a. Dikti : Rp 11.940.000,00
 - b. Sumber lain : -
7. Jangka Waktu Pelaksanaan : 4 bulan

	Semarang, 30 September 2015
Menyetujui	
Ketua Jurusan	Ketua Pelaksana Kegiatan
Bimbingan dan Konseling	
	(<u>Siti Maemunah</u>)
(<u>Drs. Eko Nusantoro, M.Pd., Kons.</u>)	NIM. 1301413114
NIP. 19600205-199802-001	
Pembantu Rektor Bidang Kemahasiswaan,	Dosen Pendamping
	
(<u>Drs. Bambang Rudi Raharjo, M.Si.</u>)	(<u>Sunawan, Ph.D.</u>)
NIP. 196012171986011001	NIP. 197807012006041002

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
RINGKASAN	iv
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Permasalahan	2
C. Profil Sasaran	2
D. Luaran yang Diharapkan	2
E. Manfaat Kegiatan	2
BAB II GAMBARAN UMUM MASYARAKAT SASARAN	3
BAB III METODE PELAKSANAAN	
A. Tahapan Kegiatan	4
B. Pencapaian Tujuan Program	4
BAB IV BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN	
A. Anggaran Biaya	5
B. Jadwal Kegiatan	5
DAFTAR PUSTAKA	6
LAMPIRAN-LAMPIRAN	7

RINGKASAN

Pengabdian ini berjudul **“MEMAJUKAN PENDIDIKAN INFORMAL MELALUI PELATIHAN IBU PINTAR”**. Pelatihan Ibu Pintar menjadi salah satu alternatif dalam upaya memajukan pendidikan terutama dalam ranah pendidikan informal. Di luar pendidikan formal yang selama ini kita kenal, juga terdapat pendidikan informal sebagai sisi yang tidak kalah pentingnya. Salah satu dari pendidikan informal adalah pendidikan di keluarga. Peran pendidik di keluarga cenderung lebih mengarah ke para ibu bukannya para ayah. Di desa Delik Rejo terdapat banyak anak-anak kecil yang menjadi anak jalanan karena tuntutan ekonomi. Di sini peran ibu menjadi sangat penting untuk mendampingi perkembangan anaknya agar optimal mengingat kondisi lingkungan yang ada. Pelatihan ibu pintar ini memiliki tujuan jangka panjang untuk menghasilkan generasi penerus bangsa yang berkualitas. Dengan dibesarkan oleh ibu-ibu yang pintar harapannya dapat melakukan pendampingan yang tepat bagi perkembangan anak. Pelatihan ini menargetkan secara khusus pada tercapainya kemajuan kemampuan para ibu dalam mendampingi perkembangan anaknya. Bimbingan dan Konseling menjadi penting di sini mengingat seorang konselor memahami betul tugas perkembangan anak dan bahkan dapat memberikan layanan konseling bagi ibu atau anak yang mengalami permasalahan. Untuk metode pelaksanaan pelatihan dilaksanakan dengan model pelatihan dimana tahapannya meliputi; persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi.

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pendidikan dalam suatu negara sangat penting peranannya. Maju tidaknya suatu negara salah satunya disebabkan oleh kualitas pendidikan di negara tersebut. Pendidikan tidak hanya terbatas pada *setting* sekolah atau lembaga belajar lainnya. Menurut UU No 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, ada pendidikan formal, pendidikan nonformal, dan pendidikan informal.

Pendidikan informal adalah pendidikan yang diperoleh seseorang dengan pengalaman sehari-hari dengan sadar atau tidak sadar, sejak ia lahir sampai mati di dalam keluarga/pergaulannya sehari-hari. Pendidikan dalam keluarga adalah pendidikan yang pertama dan utama bagi setiap orang.

Pendidikan informal merupakan pendidikan pemula, sebelum melangkah kepada pendidikan formal. Berhasil atau tidaknya pendidikan formal atau pendidikan sekolah bergantung pada dan dipengaruhi oleh pendidikan di dalam keluarga. Pendidikan ini adalah dasar bagi pendidikan selanjutnya.

Pendidikan informal hingga dewasa ini memang kurang dikenal oleh masyarakat, padahal pendidikan semacam ini merupakan pendidikan yang paling klasik. Orang tua zaman dahulu sebelum dikenal adanya lembaga pendidikan mereka hanya bisa melakukan pengajaran terhadap anaknya dengan cara diberi bimbingan sendiri di dalam keluarga.

Peran pendidikan informal dalam suatu bangsa mungkin sangatlah signifikan. Apalagi ketika pemerintah dapat mendorong serta mendukung akan kesadaran keluarga dalam memupuk sebuah pendidikan di rumah dapat mendorong anak untuk memiliki visi hidup yang jelas, memiliki pandangan ke masa depan dan memiliki sifat yang positif karena berada dalam lindungan keluarga yang peduli dengan secara keseluruhan.

Pada kebanyakan keluarga, ibulah yang memegang peranan terpenting terhadap anak-anaknya. Sejak anak itu dilahirkan, ibulah yang selalu di sampingnya. Maka pendampingan oleh para ibu ini harapannya dapat dilakukan dengan baik sehingga anaknya dapat berkembang dengan optimal.

Sekarang ini juga banyak orang tua melepaskan pendidikan anaknya pada sekolah. Mereka terlalu mengandalkan pihak sekolah dan bahkan menyalahkan pihak sekolah saat ada hal yang salah dengan anak mereka.

Melihat fakta di atas, sangat penting bagi para ibu untuk memiliki kemampuan yang mumpuni dalam mendampingi perkembangan anaknya dengan tepat. Peran mereka juga penting dalam pendidikan informal.

Melakukan pelatihan ibu pintar menjadi salah satu alternatif untuk membantu para ibu yang ingin menjadi ibu pintar. Pelatihan ini diperlukan karena masih ada ibu yang belum memiliki pendidikan dan ketrampilan yang mumpuni untuk mendampingi perkembangan anaknya dengan tepat.

B. Permasalahan

Permasalahan yang mendasari adanya kegiatan pelatihan ini adalah sebagai berikut:

1. Bagaimana model pendidikan informal melalui pelatihan ibu pintar?
2. Bagaimana pendidikan ibu pintar dalam mendampingi perkembangan anak?

C. Profil dan Potensi Sasaran

Pelatihan Ibu Pintar direncanakan dilaksanakan di Desa Delik Rejo. Desa ini memiliki penduduk yang cukup banyak dan terletak di pinggir kota sehingga memiliki potensi yang besar jika potensi warganya dapat dikembangkan.

D. Luaran yang Diharapkan

Luaran yang diharapkan dalam Pelatihan Ibu Pintar ini adalah terlaksananya kegiatan Pelatihan Ibu Pintar di Desa Delik Rejo. Sehingga dapat menjadi media belajar para ibu untuk dapat menjalankan pendampingan yang tepat bagi perkembangan anak menuju perkembangan optimal.

E. Manfaat Kegiatan

Manfaat dari pelaksanaan Pelatihan Ibu Pintar adalah sebagai berikut:

1. Manfaat Teoritis
 - a. Membantu pemahaman para ibu mengenai masa *golden age* bagi anaknya.
 - b. Membantu pemahaman para ibu mengenai cara mendampingi perkembangan anak dengan tepat.
2. Manfaat Praktis
 - a. Dapat menjadi salah satu upaya dalam peningkatan pendidikan, terutama pendidikan informal.
 - b. Dapat membantu para ibu di desa meningkatkan pendidikan dan ketrampilan dalam mendampingi perkembangan anak dengan tepat.
 - c. Dapat menjadi media pembelajaran yang bermanfaat bagi para ibu.
 - d. Dapat membantu Kepala Desa dalam peningkatan SDM, lebih jauh lagi bagi Indonesia.

GAMBARAN UMUM MASYARAKAT SASARAN

Desa Delik Rejo terletak di Kel. Tandang, Kec. Tembalang, Semarang. Desa ini terletak pinggir Kota Semarang dengan jumlah penduduk yang cukup tinggi. Di desa ini tidak hanya orang tua yang mencari uang, tetapi juga anak-anak mereka. Hal ini karena kondisi ekonomi mereka yang cukup rendah. Karakter dan kepribadian anak-anak di desa ini cukup memprihatinkan. Dengan kondisi ekonomi yang rendah dan karakter anak yang cukup memprihatinkan, maka perlu adanya pendampingan yang baik dari orang tua.

METODE PELAKSANAAN

A. Tahapan Kegiatan

Tahapan pelaksanaan Pelatihan Ibu Pintar ini meliputi:

1. Persiapan

- a. Melakukan sosialisasi kepada para ibu di Desa Delik Rejo.
- b. Menentukan tempat pelatihan. Tempat yang dijadikan pusat pelatihan memiliki lokasi yang strategis mudah dijangkau oleh peserta.
- c. Menentukan pemateri yang berasal dari latar belakang konselor anak sebagai pemateri ahli.

2. Pelaksanaan

Pertemuan	Materi
1	<i>Golden Age</i>
2	Peran orang tua dalam perkembangan anak
3	Tips-tips dalam mendampingi anak

3. Evaluasi

- a. Evaluasi pasca kegiatan
Evaluasi ini berupa pengisian instrumen oleh peserta yang berisi angket dengan indikator sesuai dengan isi pelatihan.
- b. Evaluasi jangka panjang
Evaluasi ini berupa wawancara kepada peserta mengenai perkembangan kemampuan mereka dalam mendampingi perkembangan anaknya. Wawancara dilakukan beberapa minggu atau bulan setelah pelaksanaan pelatihan.

B. Pencapaian Tujuan Program

Program Pelatihan Ibu Pintar ini bertujuan untuk melatih soft skill para ibu dalam mendampingi perkembangan anaknya. Mendampingi di sini tidak hanya asal saja melainkan ada ilmunya, yaitu disesuaikan dengan karakteristik dan tugas perkembangan anak terutama sekali pada masa *golden age* anak. Pencapaian tujuan dapat terlihat setelah dilakukan tindak lanjut berupa pengisian instrumen oleh semua peserta pelatihan. Lebih lanjut akan dilakukan evaluasi jangka panjang dengan melakukan wawancara.

BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

A. Anggaran Biaya

Berikut ini adalah rancangan biaya/anggaran yang kami ajukan dalam pelaksanaan Program Kreativitas Mahasiswa ini, adapun rekapitulasi dana secara terinci dapat dilihat pada lampiran 2

Rekapitulasi Dana

No	Jenis Pengeluaran	Biaya (Rp)
1	Peralatan penunjang	3.030.000
2	Bahan habis pakai	4.210.000
3	Perjalanan	3.500.000
4	Lain-lain	1.200.000
Jumlah		11.940.000

B. Jadwal Kegiatan

Berikut ini adalah rancangan jadwal kegiatan yang kami ajukan dalam pelaksanaan Program Kreativitas Mahasiswa ini

No	Jenis Kegiatan	Bulan			
		1	2	3	4
1	Mengurus perijinan	V			
2	Koordinasi dengan mitra	V			
3	Publikasi	V			
4	Persiapan	V			
5	Pertemuan 1		V		
5	Pertemuan 2		V		
6	Pertemuan 3 dan evaluasi pasca kegiatan			V	
7	Penyusunan laporan PKM dan evaluasi				V

DAFTAR PUSTAKA

<http://myzlen.blogspot.co.id/2011/04/pentingnya-pendidikan-informal.html>

<http://pai-makalah.blogspot.co.id/>

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Biodata Ketua, Anggota dan Dosen Pembimbing
Ketua Kegiatan

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	Siti Maemunah
2	Jenis Kelamin	P
3	Program Studi	Bimbingan dan Konseling
4	NIM/NIDN	1301413114
5	Tempat dan Tanggal Lahir	Kebumen, 10 April 1995
6	<i>E-mail</i>	maelikukun@gmail.com
7	Nomer Telepon/HP	085729142068

B. Riwayat Pendidikan

	SD	SMP	SMA
Nama Institusi	SD N 3 Jerukagung	SMP N 1 Klirong	SMA N 2 Kebumen
Jurusan	-	-	IPA
Tahun Masuk-Lulus	2001-2007	2007-2010	2010-2013

C. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*)

No	Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1	-	-	-

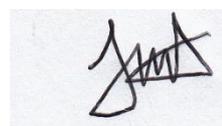
D. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1	-	-	-

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah PKM-Pengabdian kepada Masyarakat.

Semarang, 30 September 2015

Ketua



(Siti Maemunah)

Anggota 1

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	Aqidha Nurul Mutmainnah
2	Jenis Kelamin	P
3	Program Studi	Bimbingan dan Konseling
4	NIM/NIDN	1301413009
5	Tempat dan Tanggal Lahir	Batang, 10 Mei 1995
6	E-mail	mocilaqinumo@gmail.com
7	Nomer Telepon/HP	089669093664

B. Riwayat Pendidikan

	SD	SMP	SMA
Nama Institusi	SD N Sambong 02 Batang	MTs N Karanganyar, Purbalingga	SMA N 1 Batang
Jurusan	-	-	IPS
Tahun Masuk-Lulus	2001-2007	2007-2010	2010-2013

C. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*)

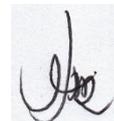
No	Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1	Monev PKM Dikti	Komunitas Motivasi Anak Mekedon (Komando) sebagai Upaya Penguatan Lembaga Kemasyarakatan guna Meningkatkan Motivasi Anak Mekedon di Kelurahan Kertoarjo Kecamatan Pekalongan Selatan Kota Pekalongan	Unnes, 2015
2	Monev PKM Dikti	Sekolah Karakter Budaya (SKB) sebagai Wadah Menumbuhkembangkan Karakter Siswa Sekolah Dasar dengan Teknik Modeling Simbolik Wayang Karakter Berbasis Sinematografi dan Komikal	Unnes, 2015

D. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1	-	-	-

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah PKM- Pengabdian kepada Masyarakat.

Semarang, 30 September 2015
Anggota 1



(Aqidha Nurul Mutmainnah)

Anggota 2

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	Dwi Hana
2	Jenis Kelamin	P
3	Program Studi	Pendidikan Luar Sekolah
4	NIM/NIDN	1201414025
5	Tempat dan Tanggal Lahir	Temanggung, 26 November 1996
6	E-mail	Megamihana11@gmail.com
7	Nomer Telepon/HP	085728614064

B. Riwayat Pendidikan

	SD	SMP	SMA
Nama Institusi	SD Negeri 1 Tlahab	SMP Negeri 1 Kledung	SMK Negeri 2 Temanggung
Jurusan			
Tahun Masuk-Lulus	2002-2008	2008-2011	2011-2014

C. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*)

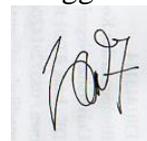
No	Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1	-	-	-

D. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1	-	-	-

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah PKM- Pengabdian kepada Masyarakat.

Semarang, 30 September 2015
Anggota 2



(Dwi Hana)

Anggota 3

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	Endah Nur Arifah
2	Jenis Kelamin	Perempuan
3	Program Studi	Bimbingan dan Konseling
4	NIM/NIDN	1301413127
5	Tempat dan Tanggal Lahir	Magelang, 08 Mei 1995
6	E-mail	Endahnurarifah@gmail.com
7	Nomer Telepon/HP	085643585325

B. Riwayat Pendidikan

	SD	SMP	SMA
Nama Institusi	MI Rambeanak II	SMP N 2 Mungkid	SMA N 1 Kota Mungkid
Jurusan			IPS
Tahun Masuk-Lulus	2001-2007	2007-2010	2010-2013

C. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*)

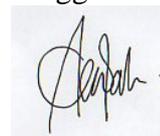
No	Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1	-	-	-

D. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1	-	-	-

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah PKM- Pengabdian kepada Masyarakat.

Semarang, 30 September 2015
Anggota 3



(Endah Nur Arifah)

Dosen Pembimbing

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	Sunawan, Ph.D.
2	Jenis Kelamin	L
3	Program Studi	-
4	NIM/NIDN	0001077804
5	Tempat dan Tanggal Lahir	Malang, 1 Juli 1978
6	E-mail	sunawan.bk.unnes@gmail.com
7	Nomer Telepon/HP	08883452270

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu	BK		
Tahun Masuk – Lulus			
Judul Skripsi/ Thesis/ Disertasi			
Nama Pembimbing/ Promotor			

C. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*)

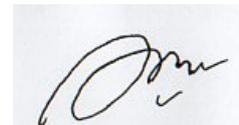
No	Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1	-	-	-

D. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1	-	-	-

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah PKM- Pengabdian kepada Masyarakat.

Semarang, 30 September 2015
Dosen Pembimbing



(Sunawan, Ph.D.)

Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan

1. Peralatan Penunjang

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
Sewa tempat	3 kali	1	500.000	1.500.000
Sewa LCD	3 kali	1	100.000	300.000
Sewa layar	3 kali	1	40.000	120.000
Sewa kamera	3 kali	1	70.000	210.000
Sound system	3 kali	1	300.000	900.000
SUB TOTAL (Rp)				3.030.000

2. Bahan Habis Pakai

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
Print materi		120	15.000	1.800.000
Penyusunan instrumen evaluasi		40	10.000	400.000
Snak peserta, panitia, dan pemateri		135	20.000	1.700.000
Plakat		1	40.000	40.000
X banner		1	20.000	20.000
MMT		1	100.000	200.000
Dekorasi tempat			50.000	50.000
SUB TOTAL (Rp)				4.210.000

3. Perjalanan

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
Sewa kendaraan untuk perijinan		2	200.000	400.000
Sewa kendaraan untuk koordinasi		2	200.000	400.000
Sewa kendaraan untuk persiapan		2	200.000	400.000
Sewa kendaraan untuk pelaksanaan 3 kali		6	200.000	1.200.000
Sewa kendaraan untuk evaluasi jangka panjang		2	200.000	400.000
Uang bensin		14	50.000	700.000
SUB TOTAL (Rp)				3.500.000

4. Lain-lain

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
Komunikasi			300.000	300.000
Penyusunan laporan			300.000	300.000
Pengadaan laporan			300.000	300.000
Leaflet		50	6.000	300.000
SUB TOTAL (Rp)				1.200.000
Total (Keseuruhan)				11.940.000

Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Kegiatan dan Pembagian Tugas

No	Nama / NIM	Program Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1	Siti Maemunah / 1301413114	Bimbingan dan Konseling		3 jam/minggu	Mengonsep dan melaksanakan segala kesiapan berkaitan dengan pengusulan program kreativitas mahasiswa dari tahap perencanaan hingga akhir berjalanya proses pengabdian.
2	Aqidha Nurul Mutmainnah / 1301413009	Bimbingan dan Konseling		3 jam/minggu	Mengatur segala hal yang berkaitan dengan koordinasi serta dekorasi dan dokumentasi.
3	Dwi Hana / 1201414025	Pendidikan Luar Sekolah		3 jam/minggu	Mengatur segala hal yang berkenaan dengan kesekretariatan dan keuangan.
4	Endah Nur Arifah / 1301413127	Bimbingan dan Konseling		3 jam/minggu	Mengatur segala bentuk kegiatan pengabdian di Desa terutama pada bagian konsumsi dan pelaksanaan di Desa.

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Kegiatan



UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
 Gedung H, Kampus Sekaran-Gunungpati, Semarang 50229
 Telepon: (024) 8508081, Fax. (024) 8508082;
 Email: unnes@unnes.ac.id Website <http://www.unnes.ac.id>

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITIAN/PELAKSANA

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Siti Maemunah
 NIM : 1301413114
 Program Studi : Bimbingan dan Konseling
 Fakultas : Ilmu Pendidikan

Dengan ini menyatakan bahwa proposal (**Isi sesuai dengan bidang PKM**) saya dengan judul:

Memajukan Pendidikan Indonesia Melalui Pelatihan Ibu Pintar

Yang diusulkan untuk tahun anggaran 2015/2016 **bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas negara. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Semarang, 30 September 2015
Yang menyatakan,

Mengetahui,
 Pembantu Rektor Bidang Kemahasiswaan,



(Drs. Bambang Rudi Raharjo, M.Si.)
 NIP. 196012171986011001



(Siti Maemunah)
 NIM. 1301413114

Lampiran 5. Surat Pernyataan Kesediaan dari Mitra

**SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJASAMA DARI MITRA USAHA
DALAM PELAKSAAN PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA**

Yang bertandatangan di bawah ini,

Nama : Eko Sri Rahayu
 Pemimpin Mitra Usaha : RUBRIK Semarang
 Bidang Usaha : LSM Sosial Pendidikan
 Alamat : Delik Rejo Rt 13 Rw XI Kel.Tandang
 Kec. Tembalang Semarang

Dengan ini menyatakan **Bersedia untuk Bekerjasama** dengan Pelaksana Kegiatan **Program Kreativitas Mahasiswa Memajukan Pendidikan Indonesia Melalui Pelatihan Ibu Pintar**

Nama Ketua Tim Pengusul : Siti Maemunah
 Nomor Induk Mahasiswa : 1301413114
 Program Studi : Bimbingan dan Konseling
 Nama Dosen Pembimbing : Sunawan, Ph.D.
 Perguruan Tinggi : Universitas Negeri Semarang

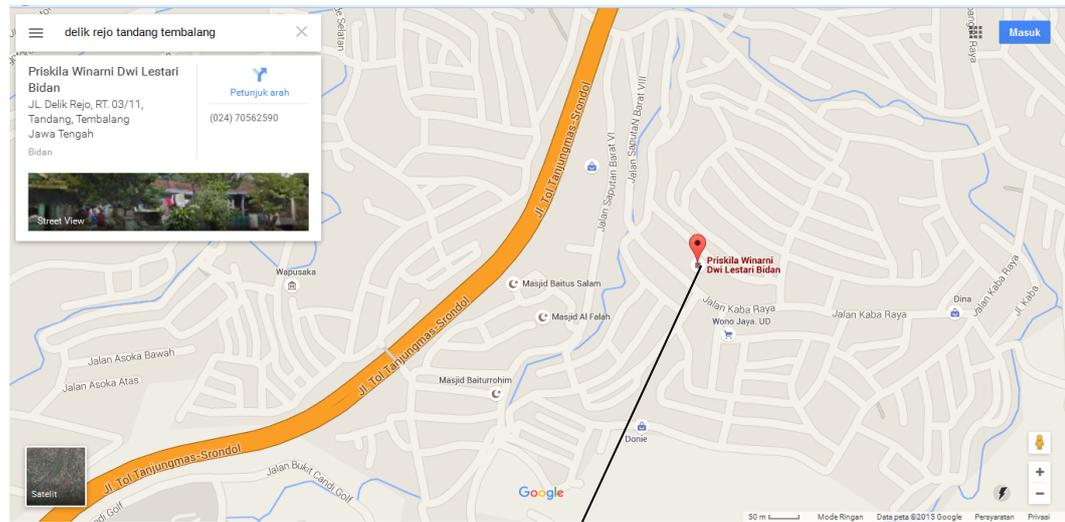
guna menerapkan dan/atau mengembangkan IPTEKS pada tempat usaha kami.

Bersama ini pula kami nyatakan dengan sebenarnya bahwa di antara pihak Mitra Usaha dan Pelaksana Kegiatan Program tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan ikatan usaha dalam wujud apapun juga.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan penuh tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.



Lampiran 6. Denah Detail Lokasi Mitra Kerja.



Delik Rejo,
Kel. Tandang
Kec. Tembalang
Semarang