**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN**

**UNIT PELAKSANA KEGIATAN KEROHANIAN ISLAM**

**(UPKKI)**

**PERIODE 2011**

****

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR (PGSD) UPP TEGAL**

**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**

**UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG**

**2011**

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN FUNGSIONARIS**

**UNIT PELAKSANA KEGIATAN KEROHANIAN ISLAM (UPKKI) TAHUN 2011**

1. **PENDAHULUAN**

“Dan hendaklah diantara kalian sekelompok umat yang menyeru pada kebajikan, menyeru pada yang ma'ruf dan mencegah kepada yang munkar, maka itulah orang-orang yang beruntung.” (Q.S. Ali Imron : 104)

“Sesungguhnya Allah menyukai orang-orang yang berjuang di jalanNya dalam barisan yang teratur seakan-akan seperti bangunan yang tersusun kokoh.” (Q.S. Shaff: 4)

Alhamdulillah, segala puji hanya milik Allah yang telah melimpahkan rahmat, hidayah, dan nikmat-Nya yang tidak pernah terputus. Hanya kepada-Nya selayaknya syukur terus terucap dalam lisan dan qalbu. Dan hanya kepada-Nya ucapan tulus terima kasih layak dihaturkan.Ya Rabb, semoga kami adalah hamba-hamba-Mu yang pandai bersyukur atas rahmat, hidayah, dan inayah yang telah Engkau berikan. Shalawat serta salam selalu tercurah kepada Rasulullah SAW beserta keluarganya, sahabatnya, serta generasi berikutnya yang senantiasa istiqomah memperjuangkan tegaknya dienul Islam.

Sesungguhnya salah satu amanah yang harus kita pertanggungjawabkan di hadapan Allah kelak adalah kepemimpinan kita di muka bumi ini. Oleh karena itu, kami selaku pengurus UPKKI PGSD UPP Tegal Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Semarang tahun 2011 mempertanggungjawabkan kegiatan-kegiatan kami selama menjabat sebagai pengurus dalam satu periode. Selama masa kepengurusan kami banyak hal yang terjadi, baik yang bersifat progresif maupun regresif dalam kegiatan dakwah kampus khususnya di lingkungan PGSD UPP Tegal.

Tak terasa amanah dakwah yang kami emban bersama UPKKI PGSD UPP Tegal ini telah berada pada detik-detik terakhir. Namun bukan berarti dengan berakhirnya amanah dakwah kami di UPKKI PGSD UPP Tegal ini, kemudian berakhir pula amanah dakwah kami sebagai *khalifah fil ardh.* Sudah menjadi sunnatullah bahwa amanah-amanah dakwah yang lainnya akan senantiasa menanti dan hadir dihadapan kami.

Sebelum secara detail kami sampaikan hasil kerja yang telah kami lakukan selama satu periode, terlebih dahulu kami sampaikan terimakasih kepada seluruh pengurus UPKKI PGSD UPP Tegal tahun 2011 yang telah memberikan segala potensi yang dimiliki untuk senantiasa istiqomah di jalan dakwah ini. Jazakumullah khairon katsiron selama ini banyak hal yang kita dapat dari sederet aktivitas kita dalam berdiskusi, berkarya, bercerita, berperan dan bersosialisasi baik dalam keadaan suka maupun duka. Syukron atas segala jerih payah, tetesan keringat, bahkan air mata serta pengorbanan waktu, harta dan perasaan antuna untuk kelangsungan dakwah UPKKI PGSD UPP Tegal ini. Semoga Allah SWT membalas semua keikhlasan antuna dengan jannah-Nya.

Permohonan maaf kami sampaikan kepada seluruh pengurus UPKKI PGSD UPP Tegal tahun 2011 yang selama ini senantiasa istiqomah berjuang dalam dakwah di kampus PGSD Tegal. Insya Allah sikap marah, kesal, kecewa yang selama kepengurusan ini selalu ada merupakan bagian dari proses pendewasaan kita.

1. **TUJUAN**

Penyampaian laporan pertanggungjawaban Unit Pelaksana Kegiatan Kerohanian Islam (UPKKI) PGSD UPP Tegal tahun 2011 mempunyai tujuan sebagai berikut, yaitu :

1. memberikan deskripsi kepada mahasiswa, lembaga dan pihak terkait mengenai pelaksanaan kegiatan UPKKI selama periode kepengurusan tahun 2011;

2. memberikan pedoman bagi kepengurusan UPKKI periode mendatang dalam menyusun dan menetapkan program yang akan dilaksanakan;

1. sebagai bahan masukan dalam penyusunan Rencana Kerja atau Program Kerja UPKKI Periode 2012.
2. **DASAR**

1. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga UPKKI UNNES PGSD UPP Tegal

1. Program Kerja UPKKI UNNES PGSD UPP Tegal tahun 2011
2. **RUANG LINGKUP**

Laporan Pertanggungjawaban ini disusun dengan ruang lingkup sebagai berikut.

I. Pendahuluan

II. Tujuan

III. Dasar

IV. Ruang Lingkup

1. Fokus Kerja
2. Laporan Kerja
3. Evaluasi
4. Saran
5. Penutup

**V. FOKUS KERJA**

Pada awal periode tepatnya tanggal 26 Februari 2011, kami fungsionaris UPKKI bersama-sama menyusun program kerja secara umum yang kemudian kami jadikan program kerja tersebut sebagai acuan umum untuk arah dan jenis kegiatan yang akan dilaksanakan. Program kerja pokok tersebut kemudian diposkan dan dilaksanakan oleh divisi-divisi terkait. Program-program pokok tersebut adalah sebagai berikut, yaitu :

1. memakmurkan Mushola Miftahul Ulum PGSD UPP Tegal;

2. meningkatkan syiar Islam di kampus baik secara kualitas maupun kuantitas;

3. solidaritas dan profesionalitas antar anggota;

4. kaderisasi yang kuat;

5. menertibkan administrasi;

1. bekerja sama dengan Lembaga Dakwah Kampus yang lain.

**VI. LAPORAN KERJA**

**1. Laporan Kerja Ketua Umum**

**a. Keadaan Umum**

Fungsionaris UPKKI UNNES PGSD UPP Tegal tahun 2011 memiliki 6 (enam) divisi pelaksana kegiatan yang membantu tugas pengurus harian. Adapun nama dan job deskripsi dari masing-masing divisi tersebut adalah sebagai berikut :

1. Divisi Kaderisasi

Divisi Kaderisasi bertanggung jawab atas kualitas dan kuantitas UPKKI, yakni melakukan rekruitmen fungsionaris UPKKI serta mengembangkan dan menjaga kader UPKKI agar sesuai dengan syariat.

1. Divisi Syiar

Divisi syiar berperan sebagai wahana pencerahan jiwa untuk berdakwah dan merekrut pada tahapan awal. Bentuk acara yang diadakan dapat diterima oleh masyarakat luas.

1. Divisi Kemuslimahan

Divisi ini berperan sebagai wadah khusus bagi para akhwat. Kegiatan Kemuslimahan berupa pengajian rutin maupun kegiatan lain yang bertujuan untuk mengembangkan potensi kader akhwat.

1. Divisi Humas

Divisi ini berperan sebagai mediator untuk bersosialisasi dengan masyarakat, melalui kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh UPKKI di kalangan masyarakat sehingga UPPKI tidak hanya membaur di kalangan mahasiswa saja, tetapi juga di masyarakat.

1. Divisi Dana dan Usaha

Divisi Dana dan Usaha memiliki peran sebagai penggalang dana untuk kegiatan-kegiatan yang diselenggarakan UPKKI UNNES PGSD UPP Tegal.

1. Divisi Akademik

Divisi yang baru dibentuk pada kepengurusan UPKKI periode 2011-2012 ini, berperan dalam membantu pengelolaan Tutorial Pendidikan Agama Islam (TPAI) serta mengelola perpustakaan UPKKI.

**b. Kepengurusan**

Pada tanggal 26 Februari 2011 dipimpin oleh ketua umum terpilih membentuk susunan kepengurusan yang terdiri dari 40 orang dengan jabatan masing-masing sebagai berikut :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama** | **Jabatan** |
| 1. | Imron Rosyadi | Ketua umum |
| 2. | Husyain Abdurrozaq | Wakil Ketua |
| 3. | Agnestasia Ramadhani P | Sekretaris I |
| 4. | Nurhidayani Aisyiyah | Sekretaris II |
| 5. | Nur Widhi Adianingsih | Bendahara I |
| 6. | Lela Iman Ningrum | Bendahara II |
| 7 | Rizki Adi Prianto | Koordinator Divisi Kaderisasi |
| 8. | Arif Rakhman Hakim | Anggota Divisi Kaderisasi |
| 9. | Ningtias Prima Wilinda | Anggota Divisi Kaderisasi |
| 10. | Wiwit Widyarini | Anggota Divisi Kaderisasi |
| 11. | Muhamad Hasan | Anggota Divisi Kaderisasi |
| 12. | Satoto | Koordinator Divisi Syi’ar |
| 13. | Imamudin | Anggota Divisi Syi’ar |
| 14. | Sulistiyaningsih | Anggota Divisi Syi’ar |
| 15. | Welas Asih | Anggota Divisi Syi’ar |
| 16 | Lisa Erpiana | Anggota Divisi Syi’ar |
| 17 | Laeli Apriani | Anggota Divisi Syi’ar |
| 18. | Ratna Dewi Yulianita | Koordinator Divisi Kemuslimahan |
| 19. | Titin Eliyana | Anggota Divisi Kemuslimahan |
| 20. | Fitriati | Anggota Divisi Kemuslimahan |
| 21. | Siti Muntafiatun | Anggota Divisi Kemuslimahan |
| 22. | Eliya Zahrotun Nisa | Anggota Divisi Kemuslimahan |
| 23. | Ahmad Zakki Amani | Koordinator Divisi Humas |
| 24. | Dani Sahulekha | Anggota Divisi Humas |
| 25. | Yunizar Hafidz Albar | Anggota Divisi Humas |
| 26. | Abdul Malik | Anggota Divisi Humas |
| 27. | Puji Tri Nafati | Anggota Divisi Humas |
| 28 | Eka Listyowati | Anggota Divisi Humas |
| 29. | Nurdian Choiru Insan | Koordimator Divisi Dana dan Usaha |
| 30. | Ngatour Rohman | Anggota Devisi Dana dan Usaha |
| 31. | Khayatul Muttaidloh | Anggota Divisi Dana dan Usaha |
| 32. | Nur Hamidah | Anggota Divisi Dana dan Usaha |
| 33. | Dina Asri R.B | Anggota Divisi Dana dan Usaha |
| 34 | Umul Fatonah | Anggota Divisi Dana dan Usaha |
| 35 | M. Hasbi As Shidiqi | Koordinator Divisi Akademik |
| 36 | Izzati Hidayatul Awaliyah | Anggota Divisi Akademik |
| 37 | Arni Nur Alfiati | Anggota Divisi Akademik |
| 38 | Rismadiani Kurnia | Anggota Divisi Akademik |
| 39 | Nur Faizah Isnaeni | Anggota Divisi Akademik |
| 40 | Arifa Ade Nurjanah | Anggota Divisi Akademik |

**c. Penggantian Logo UPKKI**

Setelah pembahasan kepengurusan dan program kerja UPKKI pada tanggal 26 Februari 2011, fungsionaris UPKKI dipimpin oleh ketua umum menggelar Musyawarah Khusus UPKKI PGSD UPP Tegal dengan agenda pembahasan Logo UPKKI. Hasil dari rapat tersebut yaitu pengubahan logo UPKKI lama menjadi logo UPKKI yang baru.

Berikut adalah logo UPKKI yang lama :



Dan sekarang telah diubah , menjadi :



Hasil musyawarah tersebut kemudian dilaksanakan sejak tanggal ketetapan yaitu pada tanggal 7 Maret 2011.

1. **Laporan Kerja Sekretaris**

Sekretariat merupakan tempat yang menjadi pusat perencanaan segala aktivitas yang telah direncanakan. Sekretariat dikelola oleh sekretaris dan perangkatnya yang mempunyai tugas memastikan kesekretariatan dapat berjalan dengan lancar sebagaimana mestinya.

Program kerja sekretaris adalah sebagai berikut, yaitu :

* + 1. pembenahan Sekretariat;
    2. penertiban administrasi dan dokumentasi .

Selama kepengurusan periode 2011, UPKKI menerima surat sebanyak 12 pucuk, mengeluarkan surat sebanyak 65 pucuk, dan menginventarisir 118 benda yang menjadi kekayaan UPKKI.

Kegiatan yang telah dilaksanakan UPKKI dengan membentuk kepanitiaan selama satu periode adalah sebagai berikut, yaitu :

1. kegiatan Kajian Rutin;
2. kegiatan Be Beauty with UPKKI (BBQ) dan Be Hansome with UPKKI (BHQ);
3. kegiatan Pelatihan Kesekretariatan Fungsionaris UPKKI;
4. kegiatan Bulan Pendidikan;
5. kegiatan Malam Bina Iman dan Takwa (Mabit);
6. kegiatan Buka Bersama With UPKKI (BUTIQ);
7. kegiatan Achievement Motivation Training (AMT);
8. kegiatan Halal Bi Halal;
9. kegiatan Demo Expo UPKKI;
10. Latihan Dasar Kepemimpinan & Keorganisasian;
11. kegiatan Pelatihan Qurban;
12. kegiatan Gemilang Open Rekruitmen;
13. kegiatan Tabligh Akbar dan Santunan Anak Yatim.

Rekapitulasi agenda kegiatan UPKKI selama periode 2011 terdapat pada lampiran.

1. **Laporan Kerja Bendahara**

Program kerja yang disusun oleh bendahara adalah mencari dan mengelola sumber dana untuk memperlancar kegiatan-kegiatan yang telah direncanakan, serta menertibkan administrasi pengelolaan keuangan untuk menjaga amanah. Dana yang kami peroleh sumber utamanya adalah infak, baik dari dosen maupun mahasiswa. Adapun laporan penggunaan dana tersebut selama satu periode terdapat pada lampiran.

1. **Laporan Kerja Divisi Kaderisasi**

**a. Personil Divisi Kaderisasi**

Koordinator : Rizki Adi Prianto

Anggota : 1. Arif Rahman Hakim

2. Ningtyas Prima Wilinda

3. Muhammad Hasan

4. Wiwit Widyarini

**b. Program Kerja Divisi Kaderisasi**

1. Kajian Rutin (KANTIN)
2. Temu aktivis dakwah
3. Malam Bina Iman dan Takwa (MABIT)
4. Training Motivasi
5. Pertemuan rutin fungsionaris
6. Pelatihan Tilawatil Qur’an

**c. Program yang terealisasi**

* + - 1. Kajian Rutin (Kantin)

Alhamdulillah, kajian rutin terlaksana dengan cukup baik. Kantin sendiri dilaksanakan setiap hari Selasa malam di setiap minggunya dengan peserta semua mahasiswa di lingkungan kampus PGSD UPP Tegal. Pengisi dari kantin sendiri adalah Alhabib Muhammad bin Mustofa Al Athos dengan membahas kitab Arbain An Nawawi.

* + - 1. Temu Aktivis Dakwah

Yaitu kegiatan pertemuan antara aktivis dakwah fungsionaris UPKKI UPP Tegal dengan aktivis dakwah dari kampus lain untuk mempererat tali silaturahim dan menjalin kerja sama di bidang dakwah. Kegiatan ini Alhamdulillah terealisasi dengan cukup baik dengan adanya kunjungan dari organisasi UKKI dan Fummi dari kampus Unnes pusat pada acara Stadium General dan Halal bi Halal UPKKI, dan pengiriman delegasi UPKKI pada acara FSLDK (Forum Silaturahmi lembaga dakwah Kampus) tingkat Nasional yang diselenggarakan di UGM (Universitas Gajah Mada) Kota Yogyakarta pada tanggal 28-30 Oktober 2011.

* + - 1. Malam Bina Iman dan Takwa

Program Mabit adalah program yang didalamnya berisi berbagai kegiatan yang bermanfaat untuk membina dan meningkatkan iman dan takwa mahasiswa PGSD UPP Tegal. Program Mabit terbagi menjadi dua, yaitu Mabit khusus untuk fungsionaris UPKKI dan Mabit Kubro untuk mahasiswa semester 2.

Mabit fungsionaris UPKKI 2011 dilaksanakan pada tanggal 7-8 April 2011. Alhamdulillah acara mabit fungsionaris yang terdiri dari berbagai macam kegiatan seperti kegiatan tausiyah, training motivasi, sholat berjamaah, khotmil Quran, Qiyamulail, dan muhasabah berjalan cukup lancar. Acara yang bertema “Membentuk Pribadi Muslim yang baik” kegiatan tausiyahnya diisi oleh ustad Burhan, training motivasi oleh Bapak Tedi Kartino dan saa muhasabah dipimpin oleh Ustadz Teguh Rusyanto.

Sedangkan Mabit Kubro untuk mahasiswa semester 2 terlaksana pada tanggal 27-28 Mei 2011. Mabit kubro yang terselenggara bekerjasama dengan Tutorial Pendidikan Agama Islam (TPAI) ini Alhamdulillah juga berjalan cukup lancar. Rangkaian kegiatannya hampir sama dengan Mabit Fungsionaris hanya saja pada Mabit Kubro ini terdapat kegiatan outbond untuk peserta. Dalam kegiatan outbond, panitia berhasil menyediakan pos 5 permainan yaitu Meniti Tali, Membawa Air dalam Gelas dengan Sarung, Berlari Pakai Tongkat, Estafet Karet Menggunakan Sedotan serta terakhir Flying Fox. Kegiatan ini berhasil pula mengundang penceramah dari Brebes yaitu Syaikh Sholeh Basalamah dengan tema materi yaitu “Besarnya Pengaruh Ahlak dalam Menetukan Kehidupan Manusia”. Pengisi training motivasi sama saat Mabit fungsionaris yaitu Bapak Tedi Kartino dan untuk muhasabah oleh Ustadz Teguh Rusyanto.

* + - 1. Achievment Motivation Training

Pelatihan training motivasi ini terlaksana pada tanggal 18 September 2011 bersamaan dengan kegiatan PEKKA 2011, dengan tema “ Melalui Motivasi, Raih Prestasi Wujudkan Mimpi” dengan pembicara oleh Bapak Andi Maipa dari Jakarta. Alhamdulillah, secara keseluruhan kegiatan ini berjalan dengan sukses dan lancar tanpa ada suatu hambatan yang mengganggu jalannya kegiatan ini.

5) Pertemuan Rutin Fungsionaris

Alhamdulillah program pertemuan rutin fungsionaris ini terlaksana dengan baik bersamaan dengan pertemuan rapat dan evaluasi kegiatan yang diselenggarakan UPKKI 2011.

6) Pelatihan Tilawatil Qur’an

Pelatihan tilawatil Qur’an yang dilaksanakan setiap Minggu 2 kali yaitu malam Selasa dan Malam Minggu yang diadakan di daerah Slerok, Kejambon Tegal berjalan cukup baik, sayang tidak terlaksana secara kontinyu.

1. **Program yang belum terealisasi**

Tidak ada satupun program kerja dari Divisi Kaderisasi yang tidak terealisasi.

1. **Hambatan yang dialami Divisi Kaderisasi**
2. Hambatan kegiatan Kantin antara lain:
3. Pengisi kantin yaitu Habib Muhammad Al Athos kadang tidak bisa hadir karena ada udzur yang tidak bisa ditinggalkan.
4. Petugas yang dijadwalkan untuk mengurus kegiatan Kantin kurang disiplin dalam menjalankan tugas sesuai jadwalnya.
5. Mahasiswa Semester 1 yang tinggal di asrama kurang responsif dan disiplin saat diajak untuk menghadiri Kantin, terkadang saat acara sudah dimulai mahasiswa baru datang sehingga cukup mengganggu kekhusyukan kegiatan Kantin sendiri.
6. Hambatan dari program Temu Aktivis Dakwah Kampus yaitu kurangnya dana dari UPKKI untuk melakukan kegiatan kunjungan dan temu aktivis yang dilakukan di luar kampus.
7. Hambatan kegiatan Mabit Qubro antara lain :
8. Kurang disiplinnya peserta dan panitia yang menyebabkan kemoloran waktu di setiap jadwal acara
9. Kurangnya koordinasi antar panitia sehingga menyebabkan missed komunikasi ketika menjadwalkan pengisi acara
10. Tempat kegiatan mabit yang cukup besar yaitu di GOR membuat suara yang terdengar kurang maksimal.

Solusi kedepan untuk program ini :

1. Yang menjadi hambatan untuk pertemuan rutin fungsionaris yaitu kurangnya kedisiplinan fungsionaris untuk hadir dan datang tepat waktu sehingga kegiatan pertemuan kurang efektif.
2. Hambatan kegiatan Pelatihan Tilawatil Quran yaitu banyak mahasiswa yang dari semester 3 dan semester 5 cukup sulit meluangkan waktu untuk mengikuti pelatihan disebabkan tugas kuliah dan kondisi pelatihan dilaksanakan pada malam hari.
3. **Solusi**

Dari hambatan-hambatan yang dialami seperti yang di jelaskan di atas maka solusi untuk mengatasi hembatan tersebut adalah sebagai berikut :

* 1. Solusi kegiatan Kantin

1. Meminta bantuan saudara Imron Rosyadi untuk menggantikan Habib Muhamad mengisi kegiatan dengan membahas permasalahan keagamaan dengan kajian yang tematik.
2. Melakukan pergeseran jadwal tugas bagi para petugas yang tidak bisa melaksanakan tugas sesuai jadwalnya.
3. Memberikan pengertian kepada peserta kegiatan (mahasiswa) untuk lebih tepat waktu dalam menghadiri Kantin.
4. Untuk kegiatan Kantin selanjutnya diharapkan pelaksanaannya pada sore hari saja, agar lebih banyak lagi mahasiswa yang bisa hadir.
   1. Solusi untuk program Temu Aktivis Dakwah Kampus yaitu Delegasi dari UPKKI melakukan kegiatan ini dengan biaya inisiatif sendiri.
   2. Solusi kedepan untuk kegiatan Mabit yaitu :
5. Meningkatkan kedisiplinan panitia dan peserta dengan mensosialisasikan jadwal kegiatan kepada peserta dan panitia
6. Meningkatkan koordinasi antar panitia sehingga tidak terjadi kembali missed komunikasi antar panitia.
7. Penyesuaian letak sound system diperbaiki supaya suara yang terdengar dalam setiap kegiatan maksimal.
   1. Solusi kedepan agar pertemuan fungsionaris lebih efektif yaitu dengan meningkatkan kedisplinan dan koordinasi fungsionaris untuk saling membantu dan menjalankan organisasi dengan baik.
   2. Solusi untuk kegiatan Pelatihan Tilawatil Quran kedepan adalah pengkoordinasian yang pasti siapa saja yang akan ikut sehingga dapat dikoordinir siapa saja yang akan bawa motor dan membonceng baik akhwat maupun ikhwan serta mencari pelatih yang dapat melakukan pelatihan tilawah Alqur’an di lingkungan kampus PGSD Tegal
8. **Laporan Kerja Divisi Syiar**

**a. Personil Divisi Syiar**

Koordinator : Satoto

Anggota : 1. Imammudin

2. Welas Asih

3. Laeli Apriani

4. Sulistiyaningsih

5. Lisa Erpiana

**b. Program kerja Divisi Syiar**

1. Mengelola majalah dinding UPKKI
2. Mengadakan Majelis Ikhwan
3. Mengadakan penerbitan buletin atau majalah
4. Menyebarkan angket
5. Mengelola Grup UPKKI di jejaring sosial *facebook*
6. Mengadakan Lomba Keagamaan
7. SMS dakwah
8. Buka bersama
9. Halal bi halal
10. Bakti sosial

**c. Program yang terealisasi Divisi Syiar**

1. Mengelola majalah dinding UPKKI

Majalah dinding merupakan program kerja UPKKI yang diselenggarakan setiap dua minggu sekali. Alhamdulillah dapat berjalan tetapi dalam pelaksanaannya tidak sesuai dengan waktu karena berbenturan dengan kuliah. Selain itu mading sendiri berfungsi sebagai media aspirasi untuk menyampaikan kritik dan saran serta sebagai media dakwah oleh UPKKI dalam melaksanakan tugasnya. Selama periode 2011, majalah dinding telah terbit sebanyak 8 kali.

1. Mengadakan Majelis Ikhwan.

Kegiatan Majelis Ikhwan atau kita sebut dengan BHQ *(Be Handsome with UPKKI)* dilaksanakan setiap sebulan sekali. Dalam pelaksanaan kegiatan tersebut, divisi syiar bekerjasama dengan divisi kemuslimahan yang juga menyelenggarakan kajian kemuslimahan atau BBQ. BHQ dan BBQ dilaksanakan dalam waktu yang sama namun di tempat yang berbeda. BHQ dilaksanakan di Mushola Miftahul Ulum PGSD UPP Tegal. Alhamdulillah selama satu periode kepengurusan UPKKI, BBQ (*Be Handsome with UPQ*) berhasil dilaksanakan sebanyak tiga kali, yaitu:

1. BHQ part I membahas tentang pernikahan pada hari Sabtu, 20 Maret 2011 dengan pembicara habib Muhamad bin Musthofa Al Atthas.
2. BHQ part II dengan tema “Mempersiapkan Keluarga Sakinah, Mawadah, Warohmah” pada Jumat, 24 Juni 2011 dengan pembicara ustadz Burhan Barmawi.
3. BHQ part III dengan tema “Menata Mozaik Kehidupan dengan Santap Ilmu ala Baihaqi” pada Kamis, 6 Oktober 2011 dengan pembicara akhi Imron Rosyadi.
4. Mengadakan Penerbitan Buletin atau Majalah Gemilang

Gemilang merupakan Program divisi syiar yang mempunyai fungsi sebagai media dakwah juga sebagai media untuk menyalurkan bakat-bakat menulis. Majalah gemilang terbit setiap sebulan sekali, dan Alhamdulillah selama satu periode majalah gemilang telah terbit sebanyak 6 kali. Yang terdiri dari edisi bulan Robiul awal dengan tema ”PGSD Tegal Jurusan Pinggiran”, edisi Jumadil Akhir dengan tema “Wanita dalam Nyata”, edisi bulan Rajab temanya yaitu “Isra Miraj”, edisi khusus (portal), edisi bulan Dzulqoidah dengan tema “Modern” dan yang terakhir edisi bulan Dzulhijjah temanya yaitu “Milad”.

1. Menyebar angket

Angket digunakan untuk melihat minat mahasiswa terhadap UPKKI, untuk memperkenalkan UPKKI kepada mahasiswa, serta digunakan pula untuk menilai UPKKI.

1. Mengelola Group UPKKI dijejaring sosial *facebook*

Program ini dibuat sebagai media dakwah, media untuk menginformasikan mengenai kegiatan – kegiatan UPKKI serta media diskusi keagamaan. Grup diskusi keagamaan UPPKI terdapat dua macam yaitu FORUM DISKUSI KEAGAMAAN UPKKI UNNES UPP TEGAL dan FORUM DISKUSI KEMUSLIMAHAN UPKKI UNNES UPP TEGAL (Khusus Akhwat). Alhamdulillah pelaksanaannya berjalan dengan lancar.

1. Mengadakan Lomba Keagamaan

Kegiatan Lomba keagamaan yang dilaksanakan UPKKI adalah kegiatan menulis Kaligrafi. Pelaksanaan kegiatan ini diintegrasikan dengan kegiatan bulan pendidikan (MORSE) yang diselenggarakan HIMA PGSD UPP Tegal dan berjalan sesuai dengan rencana.

1. SMS Dakwah

SMS Dakwah dimaksudkan sebagai salah saru media dakwah dan media informasi UPKKI dan masih berjalan sampai sekarang.

1. Buka Bersama

Kegiatan Buka bersama merupakan kegiatan yang dilaksanakan di bulan Ramadhan. Awal mulanya kegiatan ini ditujukan untuk mahasiswa baru tetapi dalam pelaksanaanya karena berbenturan dengan PPA maka akhirnya atas inisiatif bersama yang menjadi peserta kegiatan ini adalah para pengurus HIMA dan UKM PGSD UPP Tegal dan dihadiri pula oleh beberapa dosen. Kegiatan ini ditujukan untuk mempererat tali silaturahmu antar pengurus HIMA dan UKM PGSD UPP Tegal.

Buka Bersama UPKKI bertemakan “Indahnya Kebersamaan dalam Cerianya Ramadhan” dilaksanakan tepatnya pada hari selasa tanggal 9 Agustus 2011 di GOR PGSD UPP Tegal. Pengisi ceramah pada acara ini adalah Habib Musthofa Al Atthas dengan materi Kemuliaan Bulan Ramadhan serta kiat-kiat menggapai Malam Lailatul Qadar.

1. Halal Bi Halal

Kegiatan halal bihalal dilaksanakan setelah hari raya idul fitri, dihadiri oleh seluruh mahasiswa baru, mahasiswa semester 9, fungsionaris UPKKI, perwakilan HIMA dan UKM serta dosen-dosen PGSD UPP Tegal. Halal Bi Halal dilaksanakan di GOR PGSD UPP Tegal pada tanggal 25 September 2011 dengan tema “Satukan Hati dengan Ukuwah dan Akhlak Islami”. Dalam kegiatan tersebut ceramah diisi oleh Ust.Sulthon Barmawi, S.HI. Kegiatan ini juga sekaligus sebagai acara pembukaan Kajian Rutin untuk semester genap tahun 2011.

1. Bakti Sosial

Kegiatan Bakti sosial merupakan kegiatan yang ditujakan dengan kepedulian UPKKI terhadap warga sekitar, adapun acaranya diintegrasikan dengan kegiatan BBQ dan BAIHAQI yang Alhamdulillah telah terlaksana kemarin tanggal 18 desember 2011 di aula asrama PGSD UPP Tegal, yang acaranya diisi dengan kegiatan tablig akbar dan santunan anak yatim. Dimana sasaran dari anak yatim yang mendapatkan santunan adalah mereka yang berada di lingkungan sekitar kampus yaitu di desa Kemandungan dan Debong. Selain itu kami juga berhasil menyumbangkan sejumalah pakaian dan peralatan sekolah kepada yayasan panti asuhan. Sumber dana dan segala sesuatu yang disumbangkan kepada anak yatim dan yayasan panti asuhan tersebut berasal dari dosen dan mahasiswa PGSD UPP Tegal.

1. Tabligh Akbar

Kegiatan Tabligh Akbar ini diintegrasikan dalam kegiatan santunan anak yatim. Kegiatan ini bertema “Sedekah Membawa Berkah” yang diisi oleh KH. Abu Chaer Ainur. Tausiyah yang disampaikan oleh ketua MUI Kota Tegal tersebut yaitu mengenai “Bulan Muharram”.

1. Beberapa kegiatan incidental yang diselenggarakankan UPKKI namun tidak direncanakan dalam program kerja yaitu :
2. Kajian Fakultas

Kegiatan Kajian Fakultas yang kita sebut dengan Kajian Bulan Pendidikan karena dilaksanakan di bulan Mei yang bertepatan dengan penyelenggaran kegiatan bulan Pendidikan. Kajian ini bertemakan ”Mendidik Ala Rasulullah” dilaksanakan pada hari ahad tanggal 1 Mei 2011 di aula asrama PGSD UPP Tegal bekerjasama dengan TPAI. Tausiyah disampaikan oleh KH. Zaeni Ahmad Nadif dari Kota Tegal yang membahas sesuai dengan tema kegiatan yaitu tentang Mendidik Ala Rasulullah. Kegiatan ini dihadiri pula oleh ketua FUMMI (Forum Ukhuwwah Mahasiswa Muslim FIP UNNES) Akhi Bagoes Wienarko Nugroho.

1. Gemilang Open rekruitmen

Kegiatan ini dilakukan untuk mencari bibit-bibit baru tim redaktur gemilang yang baru serta untuk reorganisasi pengurus gemilang. Dari pengurus gemilang lama ke pengurus gemilang yang baru. Rangkaian acara gemilang open rekruitmen dari tanggal 25-27 November 2011 yaitu pendaftaran tim redaksi gemilang, wawancara seleksi tim redaksi gemilang, pelatihan jurnalistik, sekaligus serah terima jabatan pimpinan redaksi gemilang. Pelatihan jurnalistik tim redaksi Gemilang dilaksanakan pada hari Minggu tanggal 27 November 2011 di ruang 3307 dengan pengisi acara yaitu Bapak Ali Irfan (Ketua FLP Kota Tegal). Pelatihan jurnalistik tersebut juga sekaligus dilaksanakan serah terima jabatan dari pimpinan redaksi lama yaitu Akhi Taufik Hidayat kepada pimpinan redaksi baru yaitu Ukhti Laeli Apriani.

1. Pembentukan grup Nasyid

Grup Nasyid yang kita nama UPKKI Voice (UV) ini dibentuk dengan latar belakang untuk penyambutan mahasiswa baru tahun angkatan 2011 oleh UPKKI. Terbentuk dengan jumlah 7 personil yaitu Imron Rosyadi, Imamudin, Dani Sahulekha, Ahmad Zakki Amani, Nurdian Choiru Insan, Ngatour Rokhman, dan Yunizar Hafidh Albar.

**d. Program yang belum terealisasi Divisi Syiar**

Secara keseluruhan program kerja divisi syiar dapat terealisasi, meskipun terdapat beberapa kendala.

1. **Hambatan yang dialami Divisi Syiar**
2. Kurangnya koordinasi ditiap –tiap anggota
3. Kurangnya kesadaran dari fungsionaris mengenai tugas – tugasnya
4. Masih minimnya pengalaman
5. Kurangnya dana penyokong dalam kegiatan.
6. **Solusi**
7. Ukuwah antar pengurus lebih dieratkan lagi dengan kegiatan makrab ataupun kegiatan sejenis lainnya.
8. Menumbuhkan rasa saling memiliki.
9. **Laporan Kerja Divisi Kemuslimahan**

**a. Personil Divisi Kemuslimahan**

Koordinator : Ratna Dewi Yulianita

Anggota : 1. Eliya Zahrotun Nisa

1. Fitriati
2. Siti Muntafiatun
3. Titin Eliyana

**b. Program Kerja Divisi Kemuslimahan**

1. Mengkoordinir pencucian mukenah (2 minggu sekali).
2. Mengkoordinir kegiatan kebersihan mushola PGSD UPP Tegal (1 minggu sekali).
3. Mengadakan keterampilan kemuslimahan (2 bulan sekali)
4. BBQ (*Be Beauty with UPQ*) (1 bulan sekali).
5. Rubrik Kemuslimahan (mengikuti divisi kemuslimahan)

**c. Program yang terealisasi**

1. Mengkoordinir pencucian mukenah:

Mencuci mukenah sudah cukup sering dilaksanakan, namun tidak tepat sesuai jadwal setiap 2 minggu sekali. Biasanya dilakukan bergantian oleh akhwat yang bertugas setiap kali ada mukenah yang kotor.

1. Mengkoordinir kegiatan kebersihan mushola PGSD UPP Tegal:

Kegiatan kebersihan mushola PGSD UPP Tegal dilaksanakan 1 minggu sekali oleh para fungsionaris sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan. Piket akbar dilaksanakan satu kali pada hari Minggu, 12 Juni 2011 yang diikuti oleh seluruh fungsionaris.

1. Keterampilan kemuslimahan

Keterampilan kemuslimahan yang yang berhasil dilaksanakan yaitu:

1. Pelatihan Standar Operasional Prosedur Kesekretariatan (SOPK) UPKKI yang diisi oleh ukhti Nurhidayani Aisyiyah pada hari Jumat, 20 Mei 2011 di aula asrama PGSD UPP Tegal dengan peserta seluruh akhwat fungionaris UPKKI.
2. Membuat bros dari kain flanel dengan pelatih ukhti Puji Tri Nafati pada hari Kamis, 20 Oktober 2011 di ruang 3307 dengan peserta seluruh akhwat fungionaris UPKKI.
3. BBQ (*Be Beauty with UPQ*)

BBQ (*Be Beauty with UPQ*) dilaksanakan di aula asrama PGSD UPP Tegal, dan selama satu periode kepengurusan UPKKI, BBQ berhasil dilaksanakan sebanyak tiga kali, yaitu:

1. BBQ part I dengan tema “Kisah-kisah Teladan Wanita Sholehah” pada Sabtu, 20 Maret 2011 dengan pembicara ustadzah Istifadlah.
2. BBQ part II dengan tema “Mempersiapkan Keluarga Sakinah, Mawadah, Warohmah” pada Jumat, 24 Juni 2011 dengan pembicara ustadzah Zakiyah.
3. BBQ part III dengan tema “Menata Mozaik Kehidupan dengan Santap Ilmu ala BBQ” pada Kamis, 6 Oktober 2011 dengan pembicara Ustadzah Zakiyah.
4. Rubrik Kemuslimahan

Divisi kemuslimahan telah mengirimkan dua artikelnya untuk dipasang di majalah dinding Bahrul Ulum yaitu Muslimah sebuah Puisi dan Wanita itu cantik.

1. **Program yang belum terealisasi**

Tidak ada satupun program kerja dari Divisi Kemuslimahan yang tidak terealisasi.

1. **Hambatan yang dialami Divisi Kemuslimahan**
2. Hambatan yang sering dialami sebagian besar ialah menyatukan waktu, dikarenakan kesibukan yang beragam serta menyesuaikan pula dengan kegiatan kampus yang lain.
3. Waktu pelaksanaan kebersihan akbar masih kurang.
4. Kegiatan pencucian mukenah belum terkoordinir dengan baik.
5. **Solusi**
6. Kegiatan khusus untuk fungsionaris, seperti mencuci mukena, bersih-bersih mushola, dan lain-lain diupayakan tetap terlaksana walau fungsionaris yang terlibat hanya sedikit.
7. Kegiatan kebersihan mushola yang mengelola adalah fungsionaris ikhwan.
8. Untuk kegiatan yang melibatkan mahasiswa lain di luar UPKKI, mohon dipersiapkan dengan matang.
9. Tempat mukenah diganti dengan model gantungan agar mukenah tidak mudah bau.
10. **Laporan Kerja Divisi Humas**

**a. Personil Divisi Humas**

Koordinator : Ahmad Zakki Amani

Anggota : 1. Dani Sahulekha

2. Yunizar Hafidh Albar

3. Abdul Malik

4. Puji Tri Nafati

5. Eka Listyowati

**b. Program kerja Divisi Humas**

* + 1. Membantu divisi syiar dalam pemasangan mading, penyebaran buletin, dan penyebaran quesioner/angket UPKKI.
    2. Sosialisasi kegiatan UPKKI.
    3. Pemasangan kotak saran UPKKI di mushola Miftahul Ulum PGSD UPP Tegal.
    4. Menghubungkan dengan pihak luar PGSD Tegal bila ada kegiatan

**c. Program yang terealisasi Divisi Humas**

1) Membantu divisi syiar dalam pemasangan mading, penyebaran buletin, dan penyebaran quesioner/angket UPKKI

Dalam melaksanakan program divisi Humas, kami juga membantu divisi syiar dalam pemasangan mading, penyebaran buletin, dan penyebaran quesioner/angket UPKKI bila divisi syiar membutuhkan bantuan. Namun terdapat beberapa kendala yang kami hadapi yaitu kurangnya koordinasi dengan divisi syiar sehingga divisi Humas tidak dapat membantu sepenuhnya.

2) Sosialisasi kegiatan UPKKI

Setiap kali UPKKI akan mengadakan kegiatan baik di dalam kampus maupun di luar kampus, Divisi Humas membantu mensosialisasikan kegiatan tersebut baik kepada warga kampus maupun di luar kampus baik secara lisan maupun secara tertulis dengan berbagai media. Dengan adanya sosialisasi dari Humas diharapkan baik mahasiswa maupun pihak dari luar dapat mengikuti kegiatan yang diselenggarakan UPKKI sehingga acara dapat berjalan dengan baik.

1. Pemasangan kotak saran UPKKI di mushola Miftahul Ulum PGSD UPP Tegal.

Divisi Humas telah memasang kotak saran di mushola Miftahul Ulum PGSD UPP Tegal yang berfungsi untuk menampung saran dan kritik dari mahasiswa mengenai keadaan mushola maupun ke-UPKKIan. Dari beberapa saran yang telah diperoleh, beberapa saran tersebut dapat direalisasikan seperti pengadaan sarung untuk ikhwan dan lain sebagainya.

1. Menghubungkan dengan pihak luar PGSD Tegal bila ada kegiatan

Alhamdulillah divisi Humas dapat mewakilkan baik dari anggota dari divisi Humas sendiri maupun dari anggota divisi lain untuk menghadiri acara yang diselenggarakan oleh pihak dari luar, seperti:

1. FSLDK (Forum Silaturahmi Lembaga Dakwah Kampus)
2. SNADK (Sarasehan Nasional Aktifis Dakwah Kampus)
3. Dauroh Marhalah I

**d. Program yang belum terealisasi Divisi Humas**

Secara keseluruhan program kerja divisi Humas dapat terealisasi, meskipun terdapat beberapa kendala.

1. **Hambatan yang dialami Divisi Humas**

Kurangnya koordinasi yang baik antar personil Divisi Humas.

1. **Solusi**

Membangun komunikasi antar personil dengan mengintensifkan rapat internal

sebelum melakukan suatu program kerja.

1. **Laporan Kerja Divisi Dana dan Usaha**

**a. Personil Divisi Dana & Usaha**

Koordinator : Nurdian Choiru Insan

Anggota : 1. Ngatour Rokhman

2. Dina Asri R.B

3. Nur Hamidah

4. Khayatul Muttaidloh

5. Umul Fatonah

**b. Program kerja divisi Dana & Usaha**

1. Mengusahakan dana dari infak untuk melancarkan segala kegiatan UPKKI.
2. Penarikan kas fungsionaris.
3. Mengkoordinasi pembuatan identitas UPKKI.
4. Penjualan produk UPKKI.

**c. Program yang terealisasi Divisi Danus**

1) Mengusahakan dana dari infak untuk melancarkan segala kegiatan UPKKI.

Untuk melancarkan segala kegiatan UPKKI, seperti memberikan bisyaroh untuk para pembicara yang mengisi acara-acara UPKKI divisi Danus menarik infak dari mahasiswa PGSD. Penarikan infak berlangsung dua minggu sekali. Menggunakan amplop kecil yang disebar pada setiap kelas di pagi hari dan menariknya di siang hari. Alhamdulillah berjalan lancar walau ada beberapa kendala yang menghambat. Beberapa kendala tersebut yaitu kurangnya koordinasi dalam menyebar dan menarik amplop. Pernah terjadi, menyebar amplop hari senin lalu menarik amplopnya hari selasa. Pernah juga ketika anggota divisi DANUS lupa bahwa minggu tersebut harus menarik infak sementara sudah hari selasa belum menarik infak, akhirnya infak ditarik hari rabu.

2) Penarikan kas fungsionaris UPKKI

Dalam dua minggu sekali selain menarik infak divisi DANUS juga menarik kas fungsionaris.

1. Mengkoordinasi pembuatan identitas UPKKI

Identitas UPKKI untuk fungsionaris UPKKI 2011 adalah batik UPKKI. Terealisasi sekitar bulan April 2011. Dana pembuatan batik UPKKI berasal dari iuran para fungsionaris UPKKI.

1. Penjualan produk UPKKI

Produk UPKKI berupa pin dan gantungan kunci. Program ini terealisasi pada semester gasal tahun 2011. Modal pembuatan berasal dari kas fungsionaris. Berikut adalah rincian penjualan produk UPKKI:

Penjualan :

Tahap 1 Rp. 512.000 sebanyak 131 produk

Tahap 2 Rp. 130.000 sebanyak 33 produk

Tahap 3 Rp. 12.000 sebanyak 3 produk +

Total Rp. 656.000 sebanyak 167 produk

Pengeluaran :

* Pemesanan produk ke M2

Tahap 1 Rp. 524.500 3 kali pesan sebanyak 180 produk

Tahap 2 Rp. 54.000 1 kali pesan sebanyak 18 produk

Total Rp. 578.500

Produk doorprise dan hilang :

Tahap 1 hilang : 3 x @Rp. 3.000 = Rp. 9.000

Doorprise : 5 x @Rp. 3.000 = Rp. 15.000

Tahap 2 doorprise : 3 x @Rp. 3.000 = Rp. 9.000

2 x @Rp. 2.500 = Rp. 5.000

Keuntungan :

* Penjualan – pembelian ke M2

= Rp. 656.000 – Rp. 578.500

= Rp. 77.500

* Sisa produk

- gantungan id SMS = 5 buah

- gantungan id welcome = 2 buah

- gantungan pin welcome = 3 buah

- gantungan gantungan pin UPPKI = 2 buah

- gantungan pin PGSD joss = 1 buah

- pin UPKKI = 5 buah

**d. Program yang belum terealisasi Divisi Danus**

Alhamdulillah program kerja dari Divisi Dana & Usaha dapat terealisasi semuanya. Walaupun masih banyak kendala dalam pelaksanaanya

**e. Hambatan yang Dialami Divisi Danus**

1. Anggota divisi ini memiliki kekurangan dalam koordinasi. Terutama koordinasi dalam penarikan infak.
2. Kurang kebersamaan, mengingat anggota divisi kami berasal dari tingkat dan kelas yang berbeda.
3. Tidak semua anggota memiliki komitmen dan disiplin yang tinggi, sehingga dana infak kadang terkumpul tidak tepat waktu.

**f. Solusi**

Berikut adalah hal-hal yang bisa dilakukan divisi Dana dan Usaha pada periode selanjutnya diantaranya, yaitu :

1. Meningkatkan sistem kerja anggota Dana dan Usaha dengan mengadakan diskusi / rapat internal
2. Meningkatkan penjualan produk UPKKI dengan cara meningkatkan teknik promosi agar lebih baik dan mengena.
3. **Laporan Kerja Divisi Akademik**

**a. Personil Divisi Akademik**

Koordinator : Mochammad Hasbi As Shidiqi

Anggota : 1. Izzati Hidayatul Awwaliyah

2. Nur Faizah

3. Arni Nuralfiati

4. Arifa Ade Nurjanah

**b. Program kerja divisi Akademik**

* 1. Menyelenggarakan TPAI di PGSD Tegal
  2. Menyelenggarakan perpustakaan UPKKI

**c. Program yang terealisasi Divisi Akademik**

1) Menyelenggarakan TPAI di PGSD Tegal

Kegiatan TPAI adalah salah satu program yang wajib di ikuti oleh seluruh mahasiswa PGSD UPP Tegal yang menganbil mata kuliah Pendidikan Agama Islam. Kegiatan TPAI terdiri dari serangkaian kegiatan yang berupa mentoring, Stadium General, Kajian Fakultas, Mabit dan Ujian TPAI.

2) Menyelenggarakan Perpustakaan UPKKI

Perpustakaan UPKKI merupakan salah satu program kerja dari Divisi Akademik yang bertujuan agar mahasiswa PGSD UPP Tegal dapat mendapatkan ilmu yang bermanfaat dari buku-buku yang ada di perpustakaan UPKKI tersebut. Buku yang tersedia di perpustakaan berasal dari sumbangan fungsionaris UPKKI, peserta TPAI, Dosen PGSD UPP Tegal dan Ulama yang mengisi acara UPKKI.

**d. Program yang belum terealisasi Divisi Akademik**

Secara keseluruhan program kerja divisi Humas dapat terealisasi, meskipun terdapat beberapa kendala.

**e. Hambatan yang dialami Divisi Akademik**

Selain minimnya komunikasi dan koordinasi yang baik tim TPAI pusat dengan tim TPAI PGSD UPP Tegal, minimnya dana yang dianggarkan menjadi hambatan

pelaksanaan Tutorial PAI di PGSD UPP Tegal.

**f. Solusi**

Untuk kedepannya perlu mempererat silaturahmi dengan TPAI pusat dan mengkomunikasikan dengan baik dana yang dibutuhkan untuk pelaksanaan Tutorial PAI di PGSD UPP Tegal.

1. **EVALUASI**

Selama kepengurusan UPKKI periode 2011 ada beberapa hambatan yang kami hadapi, antara lain :

* 1. Menyatukan waktu antar personil, dikarenakan kesibukan yang beragam serta menyesuaikan pula dengan kegiatan kampus yang lain.
  2. Kurangnya komunikasi dan koordinasi antar anggota Divisi dan fungsionaris UPKKI pada umumnya sehingga mengalami kesulitan dalam melaksanakan program kerja.
  3. Rendahnya rasa kepemimpinan, tanggung jawab, serta semangat dakwah Islam pada fungsionaris UPKKI.
  4. Penyelenggaraan kegiatan seringkali kurang maksimal karena perlengkapan dan peralatan yang tidak mendukung.
  5. Penyelenggaraan kegiatan seringkali terbatasi karena gedung yang digunakan kurang mendukung

1. **SARAN**
2. Setiap Fungsionaris UPKKI seharusnya terus menjaga dan meningkatkan rasa tanggung jawab terhadap amanah.
3. Harus ada koordinasi yang baik antar fungsionaris UPKKI.
4. Pada kepengurusan selanjutnya harus ada sebuah kegiatan yang dimaksimalkan untuk meningkatkan kepemimpinan serta semangat dalam dakwah Islam.
5. UPKKI bisa meminta bantuan kepada pihak lembaga atau birokrasi untuk pengadaan perlengkapan dan peralatan yang lebih berkualitas.
6. Diperlukan inovasi dalam menentukan tempat penyelenggaraan kegiatan di masa yang akan datang

**IX. PENUTUP**

Demikian laporan pertanggungjawaban ini kami buat. Atas perhatian, dukungan, partisipasi dan kerjasama dari seluruh pihak kami sampaikan terima kasih.

Billahitaufiq wal Hidayah

Tegal, 24 Desember 2011

|  |  |
| --- | --- |
| Ketua UPKKI  Imron Rosyadi  NIM 1401409325 | Sekretaris UPKKI  Agnestasia Ramadhani Putri  NIM 1401410185 |

Mengetahui,

|  |  |
| --- | --- |
| Koordinator PGSD UPP Tegal  **Drs. Yuli Witanto**  NIP 19640717 198803 1 002 | Pendamping UPKKI  **Drs.Teguh Supriyanto, M.Pd.**  NIP 19611018 198803 1 002 |

**Lampiran 1**

**REKAPITULASI AGENDA KEGIATAN UPKKI PERIODE 2011**

* 1. **Agenda Surat**
  2. Surat keluar

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nomor Surat** | **Alamat Surat** | **Tanggal Surat** | | **Perihal**  **Surat** |
| **Pembuatan** | **Pengiriman** |
|  | 001.PH.UPKKI.III.2011 | Pengelola Sarana dan Prasarana | 13 Maret 2011 | 14 Maret 2011 | Permohonan Alat |
|  | 001/Pan.BBQ.MI.UPKKI/III/2011 | Ustadzah Istifadah | 14 Maret 2011 | 16 Maret 2011 | Permohonan Pembicara |
|  | 002/Pan.BBQ.MI.UPKKI/III/2011 | Habib Muhammad bin Musthofa Al Atthas | 14 Maret 2011 | 16 Maret 2011 | Permohonan Pembicara |
|  | 003/Pan.BBQ.MI.UPKKI/III/2011 | Pengelola sarana dan pra sarana | 14 Maret 2011 | 16 Maret 2011 | Peminjaman Alat |
|  | 004/Pan.BBQ.MI.UPKKI/III/2011 | Pengelola sarana dan pra sarana | 14 Maret 2011 | 16 Maret 2011 | Peminjaman Tempat |
|  | 005/Pan.BBQ.MI.UPKKI/III/2011 | Ibu Dosen | 14 Maret 2011 | 16 Maret 2011 | Undangan |
|  | 006/Pan.BBQ.MI.UPKKI/III/2011 | Bapak Dosen | 14 Maret 2011 | 16 Maret 2011 | Undangan |
|  | 001/Pan.MABIT.UPKKI/E/III/2011 | Ustad Teguh Rusyanto | 23 Maret 2011 | 25 Maret 2011 | Permohonan Pembicara |
|  | 002/Pan.MABIT.UPKKI/E/III/2011 | Alhabib Mahdi bin Muhammad Alhiyed | 23 Maret 2011 | 25 Maret 2011 | Permohonan Pembicara |
|  | 003/Pan.MABIT.UPKKI/E/III/2011 | Pembicara | 23 Maret 2011 | 25 Maret 2011 | Permohonan Pembicara |
|  | 004/Pan.MABIT.UPKKI/E/III/2011 | Seluruh Fungsionaris UPKKI 2011 | 23 Maret 2011 | 25 Maret 2011 | Pemberitahuan |
|  | 001/Pan.KBP.TPAI&UPKKI/E/IV/2011 | KH. Zaini Nadhif | 15 April 2011 | 18 April 2011 | Permohonan Pembicara |
|  | 003/Pan.KBP.TPAI&UPKKI/E/IV/2011 | Perwakilan UKM | 15 April 2011 | 18 April 2011 | Undangan |
|  | 004/Pan.KBP.TPAI&UPKKI/E/IV/2011 | Pengelola Sarana dan Prasarana | 15 April 2011 | 18 April 2011 | Peminjaman Tempat |
|  | 004/Pan.KBP.TPAI&UPKKI/E/IV/2011 | Pengelola Sarana dan Prasarana | 15 April 2011 | 18 April 2011 | Peminjaman Alat |
|  | 002.PH.UPKKI.IV.2011 | Pengelola Sarana dan Prasarana | 27 April 2011 | 28 April 2011 | Permohonan Alat |
|  | 001/Pan.Mabit/E/V/2011 | Sponsorship | 5 Mei 2011 | 7 Mei 2011 | Penawaran Kerjasama Sponsorship |
|  | 01/Pan.Mabit/V/2011 | Habib Mahdi Al Hiyed | 10 Mei 2011 | 12 Mei 2011 | Permohonan Pembicara |
|  | 02/Pan.Mabit/V/2011 | Bapak Tedi Kartino | 10 Mei 2011 | 12 Mei 2011 | Permohonan Pembicara |
|  | 03/Pan.Mabit/V/2011 | Ustad Teguh Rusyanto | 10 Mei 2011 | 12 Mei 2011 | Permohonan Pembicara |
|  | 003.PH.UPKKI.V.2011 | Pengelola Saranadan Prasarana | 18 Mei 2011 | 19 Mei 2011 | Peminjaman Alat |
|  | 001/Pan.BaiHaQi.BBQ/UPKKI/VI/2011 | Habib Muhammad bin Musthofa Al Atthas | 16 Juni 2011 | 18 Juni 2011 | Permohonan Pembicara |
|  | 001/Pan.BaiHaQi.BBQ/UPKKI/VI/2011 | Ustadzah Zakiyah | 16 Juni 2011 | 18 Juni 2011 | Permohonan Pembicara |
|  | 002/Pan.BaiHaQi.BBQ/UPKKI/VI/2011 | Bapak Dosen | 16 Juni 2011 | 18 Juni 2011 | Undangan |
|  | 002/Pan.BaiHaQi.BBQ/UPKKI/VI/2011 | Ibu Dosen | 16 Juni 2011 | 18 Juni 2011 | Undangan |
|  | 002/Pan.BaiHaQi.BBQ/UPKKI/VI/2011 | Perwakilan UKM | 16 Juni 2011 | 18 Juni 2011 | Undangan |
|  | 002/Pan.BaiHaQi.BBQ/UPKKI/VI/2011 | Perwakilan UKM | 16 Juni 2011 | 18 Juni 2011 | Undangan |
|  | 004/Pan.BaiHaQi.BBQ/UPKKI/VI/2011 | Pengelola Sarana dan Prasaran | 15 Juni 2011 | 17 Juni 2011 | Peminjaman Alat |
|  | 001/Pan.AMT/VII/2011 | Andi Maipa | 19 Juli 2011 | 20 Juli 2011 | Permohonan Pembicara |
|  | 005/Pan.AMT/UPKKI/VIII/2011 | Ketua Panitia PEKKA | 5 Agustus 2011 | 8 Agustus 2011 | Pemberitahuan |
|  | 001/Pan.BUTIQ/UPKKI/VIII/2011 | Pengelola Sarana dan Prasarana | 2 Agustus 2011 | 4 Agustus 2011 | Permohonan Ijin Tempat |
|  | 002/Pan.BUTIQ/UPKKI/VIII/2011 | Drs. Akhmad Junaedi, M.Pd | 2 Agustus 2011 | 4 Agustus 2011 | Undangan |
|  | 002/Pan.BUTIQ/UPKKI/VIII/2011 | Drs. Teguh Supriyanto, M.Pd | 2 Agustus 2011 | 4 Agustus 2011 | Undangan |
|  | 002/Pan.BUTIQ/UPKKI/VIII/2011 | Drs. Yuli Witanto | 2 Agustus 2011 | 4 Agustus 2011 | Undangan |
|  | 004/Pan.BUTIQ/UPKKI/VIII/2011 | Pengelola Sarana dan Prasarana | 2 Agustus 2011 | 4 Agustus 2011 | Peminjaman Alat |
|  | 005/Pan.BUTIQ/UPKKI/VIII/2011 | Seluruh Fungsionaris HIMA PGSD UPP Tegal | 2 Agustus 2011 | 4 Agustus 2011 | Pemberitahuan |
|  | 003/PanHBH.KANTIN.UPKKI/IX/2011 | Pengelola Sarana dan Prasarana | 11 September 2011 | 12 September 2011 | Peminjaman Alat |
|  | 005/PanHBH.KANTIN.UPKKI/IX/2011 | Dosen | 11 September 2011 | 12 September 2011 | Undangan |
|  | 005/PanHBH.KANTIN.UPKKI/IX/2011 | Seluruh Mahasiswa Semester 1 | 11 September 2011 | 12 September 2011 | Undangan |
|  | 005/PanHBH.KANTIN.UPKKI/IX/2011 | Ketua FORMASI Poltek Harapan Bersama Tegal | 11 September 2011 | 12 September 2011 | Undangan |
|  | 005/PanHBH.KANTIN.UPKKI/IX/2011 | Ketua NUISMA STIMIK-AMIK YMI Tegal | 11 September 2011 | 12 September 2011 | Undangan |
|  | 005/PanHBH.KANTIN.UPKKI/IX/2011 | Ketua FUMMI FIP UNNES | 11 September 2011 | 12 September 2011 | Undangan |
|  | 005/PanHBH.KANTIN.UPKKI/IX/2011 | Ketua UKKI UNNES | 11 September 2011 | 12 September 2011 | Undangan |
|  | 005/PanHBH.KANTIN.UPKKI/IX/2011 | Ketua UKMI UPS Tegal | 11 September 2011 | 12 September 2011 | Undangan |
|  | 001/Pan.BaiHaQi.BBQ/UPKKI/IX/201I | Ustadzah Zakiyah | 30 September 2011 | 3 Oktober 2011 | Permohonan Pembicara |
|  | 001/Pan.BaiHaQi.BBQ/UPKKI/IX/2010 | Yth. Habib Muhammad bin Musthofa Al Atthas | 30 September 2011 | 3 Oktober 2011 | Permohonan Pembicara |
|  | 002/Pan.BaiHaQi.BBQ/UPKKI/IX/2011 | Dosen | 30 September 2011 | 3 Oktober 2011 | Undangan |
|  | 002/Pan.BaiHaQi.BBQ/UPKKI/IX/2011 | Mahasiswa | 30 September 2011 | 3 Oktober 2011 | Undangan |
|  | 004/Pan.BaiHaQi.BBQ/UPKKI/IX/2011 | Pengelola Sarana dan Prasarana | 30 September 2011 | 3 Oktober 2011 | Peminjaman Alat |
|  | 005/PH.UPKKI/X/2011 | Panitia Sarnas ADK Indonesia | 20 Oktober 2011 | 28 Oktober 2011 | Surat Keterangan |
|  | 001/Pan.Idul Adha/UPKKI/X/2011 | Pengelola Sarana dan Prasarana | 5 Oktober 2011 | 10 Oktober 2011 | Permohonan ijin tempat |
|  | 003/Pan.Idul Adha/UPKKI/X/2011 | Perwakilan Kelas PGSD UPP Tegal | 5 Oktober 2011 | 10 Oktober 2011 | Undangan |
|  | 004/Pan.Idul Adha/UPKKI/X/2011 | Pengelola Sarana dan Prasarana | 5 Oktober 2011 | 10 Oktober 2011 | Peminjaman alat |
|  | 005/Pan.Idul Adha/UPKKI/X/2011 | Dosen dan Karyawan PGSD UPP Tegal | 5 Oktober 2011 | 10 Oktober 2011 | Pemberitahuan |
|  | 005.Pan.Idul Adha.UPKKI.X/2011 | Mahasiswa PGSD UPP Tegal | 5 Oktober 2011 | 10 Oktober 2011 | Pemberitahuan |
|  | 001/Pan.Gemilang Open Reqruitment/UPKKI/XI/2011 | Pengelola Sarana dan Prasarana | 14 Nopember 2011 | 16 Nopember 2011 | Permohonan ijin tempat |
|  | 004/Pan.Gemilang Open Reqruitment/UPKKI/XI/2011 | Pengelola Sarana dan Prasarana | 14 Nopember 2011 | 16 Nopember 2011 | Peminjaman alat |
|  | 007/Pan.GOR.UPKKI/XI/2011 | Bapak Ali Irfan | 14 Nopember 2011 | 16 Nopember 2011 | Permohonan Pembicara |
|  | 005/Pan.TAS.UPKKI/XI/2011 | Dosen & Karyawan PGSD UPP Tegal | 28 Nopember 2011 | 29 Nopember 2011 | Pemberitahuan & Permohonan Bantuan |
|  | 005/Pan.TAS.UPKKI/XI/2011 | Ketua RT | 28 Nopember 2011 | 29 Nopember 2011 | Pemberitahuan & Permohonan Pendataan Anak Yatim |
|  | 005/Pan.TAS.UPKKI/XI/2011 | Kepala Desa/ Lurah | 28 Nopember 2011 | 29 Nopember 2011 | Pemberitahuan & Permohonan Pendataan Anak Yatim |
|  | 005/Pan.TAS.UPKKI/XI/2011 | Mahasiswa PGSD Semester 1, 3 dan 5 | 28 Nopember 2011 | 29 Nopember 2011 | Pemberitahuan & Permohonan Bantuan |
|  | 002/Pan.TAS/UPKKI/XI/2011 | Anak Yatim & Wali | 30 Nopember 2011 | 1 Desember 2011 | Undangan |
|  | 002/Pan.TAS/UPKKI/XI/2011 | - | 30 Nopember 2011 | 5 Desember 2011 | Undangan |
|  | 004/Pan.TAS/UPKKI/XI/2011 | Pengelola Sarana dan Prasarana | 30 Nopember 2011 | 5 Desember 2011 | Peminjaman alat |
|  | 006/Pan.TAS/UPKKI/XI/2011 | Pengelola Sarana dan Prasarana | 30 Nopember 2011 | 5 Desember 2011 | Permohonan Ijin Tempat |
|  | 006/PH.UPKKI/XI/2011 | Ketua HIMA & UKM | 24 Nopember 2011 | 24 Nopember 2011 | Pemberitahuan |
|  | 007.PH.UPKKI.XII.2011 | Pengelola Sarana &Prasarana | 11 Desember 2011 | 12 Desember 2011 | Permohonan Alat |

b. Surat masuk

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nomor Surat** | **Alamat Surat** | **Tanggal** | | **Perihal Surat** |
| **Pembuatan** | **Pengiriman** |
| 1. | 015/Pan\_Musyar/KP/FUMMI/I/2011 | Ketua UPKKI | 11 Januari 2011 | 12 Januari 2011 | Undangan |
| 2. | 01/PSP3/KIPBUANA/I/2011 | UPKKI PGSD UPP Tegal UNNES | 3 Pebruari 2011 | 7 Pebruari 2011 | Permohonan penempelan pamflet |
| 3. | 04/CBT/KAMMI/III/2011 | Ketua UPKKI UNNES Tegal | 23 Maret 2011 | 23 Maret 2011 | Permohonan delegasi |
| 4. | 001/Pan.SEMNAS/VI/2011 | UPKKI, Kerohanian Islam PGSD UNNES Tegal | 23 Mei 2011 | 26 Mei 2010 | Undangan |
| 5. | 03/Pan.TO/UKMI.UPS/VI/2011 | Ketua UPKKI UNNES PGSD Tegal | 7 Juni 2011 | 9 Juni 2011 | Permohonan Delegasi |
| 6. | 003/Pan.SAM/HIMA/VI/2011 | Ketua UPKKI | 9 Juni 2011 | 14 Juni 2011 | Undangan |
| 7. | 01/PHBI/VI/2011 | LDK/Kerohanian UNNES | 28 Juni 2011 | 30 Juni 2011 | Undangan |
| 8. | 018/SGL2/GL1/RW/IX/2011 | Ketua UPKKI | 21 September 2011 | 22 September 2011 | Pendelegasian perwakilan UKM |
| 9. | 016/Pan..PEKKA-11/HIMA/E/X/2011 | Ketua UPKKI | 12 Oktober 2011 | 12 Oktober 2011 | Undangan |
| 10. | 004/ LAZiS-JATENG/TGL/X/11 | Bapak Imron bag. UPKKI | 20 Oktober 2011 | 24 Oktober 2011 | Penawaran Hewan Qurban |
| 11. | 08/C/PMLDK/PAN\_PMLDK/UKKI\_UNSOED/XI/2011 | LDK PGSD UNNES TEGAL | 15 Nopember 2011 | 17 Nopember 2011 | Undangan |
| 12. | 028/Pan.LDKK-11/E/XII/2011 | Ketua UPKKI | 15 Desember 2011 | 19 Desember 2011 | Undangan |

* 1. **Agenda rapat**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama Rapat** | **Tanggal** | **Pukul** | **Tempat** | **Jumlah Peserta** | **Pemimpin Rapat** | **Agenda** | **Hasil** |
| 1 | Rapat Kerja Fungsionaris UPKKI 2011 | Sabtu, 26 Februari 2011 | 09.00 WIB | 3307 | Seluruh Fungsionaris UPKKI | Imron Rosyadi | Pembentukan Fungsionaris , logo baru, serta Raker UPKKI 2011 | Struktur Fungsionaris UPKKI 2011, Logo baru UPKKI, & Program Kerja UPKKI 2011 |
| 2 | Rapat Global UPKKI | Jum’at, 11 Maret 2011 | 08.00 WIB | A5-105 | Fungsionaris & MPO UPKKI | Imron Rosyadi | Pembentukan panitia BBQ, emblemisasi UPKKI & pembentukan panitia Ma’bit Fungsionaris | Struktur panitia BBQ, rancangan awal seragam UPKKI & struktur panitia Ma’bit Fungsionaris |
| 3 | Rapat emblemisasi, bulan pendidikan, dan pelaksanaan mabit fungsionaris | Selasa, 22 Maret 2011 | 18.30-19.00 & 21.00-22.00 WIB | Aula asrama PGSD UPP Tegal | Seluruh Fungsionaris UPKKI | Imron Rosyadi | Pembahasan emblemisasi UPKKI, bulan pendidikan, dan persipan mabit fungsionaris | Emblemisasi masih belum ditentukan, lomba yang diajukan dalam bulan pendidikan (MORSE) adalah kaligrafi & lomba adzan, mabit dilaksanakan di aula asrama PGSD UPP Tegal, pada hari tanggal |
| 4 | Rapat emblemisasi, bulan pendidikan, dan pelaksanaan mabit fungsionaris | Senin, 4 April 2011 | 15.30 WIB | PKM | Fungsionaris dan MPO UPKKI | Imron Rosyadi | Kelanjutan pembahasan emblemisasi UPKKI, penentuan lomba untuk bulan pendidikan & cek persiapan Ma’bit Fungsionaris | Seragam UPKKI dibeli di Pasar Pagi & motif dipilihkan 3 pilihan oleh ketua UPKKI, lomba yang fix hanya kaligrafi & laporan per seksi kesiapan persiapan Ma’bit |
| 5 | Rapat evaluasi mabit fungsionaris | Jumat, 8 April 2011 | 07.00 WIB | Aula Asram PGSD UPP Tegal | Fungsionaris dan MPO UPKKI | Imron Rosyadi | Evaluasi kegiatan mabit fungsionaris & persiapan mabit qubro | Evaluasi kegiatan mabit fungsionaris |
| 6 | Rapat Kajian Fakultas | Selasa,  12 April 2011 | 18.30 WIB s.d. selesai | Aula asrama PGSD UPP Tegal | Fungsionaris dan MPO UPKKI | Imron Rosyadi | Koordinasi panitia | Koordinasi panitia kajian fakultas |
| 7 | Rapat Evaluasi Kajian Fakultas | Minggu, 01 Mei 2011 | 10.00 WIB | Aula asrama PGSD UPP Tegal | Fungsionaris & MPO UPKKI | Imron Rosyadi | Mengevaluasi kegiatan kajian fakultas | Evaluasi kegiatan kajian fakultas |
| 8 | Rapat Pembentukan Panitia BBQ & BHQ | Juni 2011 |  | 4C | Fungsionaris UPKKI | Dani Sahulekha | Pembentukan & pembagian tugas panitia | Struktur panitia BBQ & BHQ |
| 9 | Rapat Persiapan BBQ & BHQ | Kamis, 23 Juni 2011 |  | 6B | Fungsionaris UPKKI | Dani Sahulekha | Cek Persiapan BBQ & BHQ | Laporan per seksi persiapan panitia BBQ & BHQ |
| 10 | Rapat Evaluasi BBQ & BHQ | Jum’at, 24 Juni 2011 | 11.00 WIB | PKM | Fungsionaris UPKKI | Dani Sahulekha | Evaluasi kegiatan BBQ & BHQ | Laporan per seksi panitia hasil kegiatan BBQ & BHQ |
| 11 | Rapat Evaluasi akhir semester, dan persiapan HBH & AMT | Sabtu, 23 Juli 2011 | 08.30 WIB | Aula Asrama PGSD UPP Tegal | Fungsionaris UPKKI | Imron Rosyadi | * Evaluasi kegiatan UPKKI selama satu semester * Persiapan HBH & AMT | * Evaluasi program kerja setiap divisi * Susunan Panitia AMT |
| 12 | Rapat Persiapan BUTIQ | Selasa, 9 Agustus 2011 | 13.00 WIB | GOR PGSD UPP Tegal | Fungsionaris &MPO UPKKI | Imamudin | Mempersiapkan BUTIQ | Laporan per seksi panitia BUTIQ |
| 13 | Rapat HBH, AMT, & Demo Expo | Sabtu, 10 September 2011 | 08.15 WIB | Gor PGSD UPP Tegal | Fungsionaris & MPO UPKKI | Imron Rosyadi | Persiapan HBH, AMT, & Demo Expo UPKKI | * AMT : Pembagian tugas panitia perseksi * HBH : Susunan Panitia & Susun acara, dsb * Demo Expo : Koordinasi antar PH & Koordinator Divisi |
| 14 | Rapat Evaluasi AMT & koordinasi akhir HBH | Minggu, 18 September 2011 | 16.15 WIB | PKM | Fungsionaris UPKKI | Imron Rosyadi | * Evaluasi AMT * Koordinasi akhir HBH | Evaluasi AMT |
| 15 | Rapat persiapan BBQ | Rabu, 5 Oktober 2011 | 14.00 WIB | Kelas 5C | Fungsionaris UPKKI | Rizki Adi Prianto | Persiapan BBQ & BHQ | * Pembagian tugas * Penentuan jumlah peserta * Penentuan tema & pembicara |
| 16 | Rapat persiapan Idul Adha | Oktober 2011 | 14.00 WIB | Kelas 5C | Fungsionaris UPKKI | Ngatour Rohman | Koordinasi antar panitia Idul Adha | * Susunan panitia |
| 17 | Rapat Idul Adha | Selasa, 01 Nopember 2011 | 14.00 WIB | Kelas 3A | Fungsionaris UPKKI | Ngatour Rohman | Koordinasi antar panitia Idul Adha | * Penentuan hewan qurban * Pembagian tugas panitia perseksi, dsb |
| 18 | Rapat Opreq Gemilang | Jum’at, 11 Nopember 2011 | 13.30 WIB | Kelas 1E | Divisi Syiar & Redaksi Gemilang | Satoto | Persiapan Gemilang Open Rekruitmen | * Susunan panitia GOR * Pembagian tugas panitia per seksi * Susunan kegiatan, dsb |
| 19 | Rapat opreq Gemilang | Jum’at, 18 Nopember 2011 | 13.000 WIB | Kampus PGSD | Divisi Syiar & Redaksi Gemilang | Satoto | Penentuan Redaksi Gemilang periode 2012 | Penentuan Redaksi Gemilang periode 2012 |
| 20 | Rapat persiapan Rihlah | Senin, 12 Desember 2011 | 14.20 WIB | Kelas IC | Fungsionaris UPKKI | Imron Rosyadi | Persiapan Rihlah | * Pembagian pendamping kelompok dan tugas |
| 21 | Rapat evaluasi Rihlah & persiapan Tabligh Akbar | Minggu,4 Desember 2011 | 11.00 WIB | PKM | Fungsionaris UPKKI | Imron Rosyadi & Imamudin | Evaluasi Rihlah & persiapan Tabligh Akbar | * Evaluasi Rihlah * Susunan panitia Tabligh Akbar |
| 22 | Rapat persiapan Tabligh Akbar & Santunan Anak Yatim | Senin, 13 Desember 2011 | 15.20 WIB | 3C | Fungsionaris UPKKI | Insan | Persiapan tabligh akbar | * Persiapan tabligh akbar |
| 22 | Rapat persiapan Tabligh Akbar & Santunan Anak Yatim | Selasa, 13 Desember 2011 | 15.20 WIB | 1C | Fungsionaris UPKKI | Insan | Penghitungan dana & pakaian | * Laporan jumlah dana dan pakaian yang terkumpul |
| 23 | Rapat persiapan Tabligh Akbar & Santunan Anak Yatim | Kamis, 15 Desember 2011 | 06.15 WIB | 3C | Fungsionaris UPKKI | Insan | Persiapan kegiatan | * Laporan akhir jumlah anak yatim yang diikutkan dalam kegiatan |
| 24 | Rapat Evaluasi Tabligh Akbar & Santunan Anak Yatim | Minggu, 18 Desember 2011 | 11.00 WIB | Aula Asrama PGSD UPP Tegal | Fungsionaris dan MPO UPKKI | Insan | Evaluasi | Evaluasi kegiatan |
| 25 | Rapat persiapan LPJ UPKKI’11 | Rabu, 28 Desember 2011 | 13.00 WIB | 5C | Fungsionaris UPKKI | Arif | Persiapan LPJ UPKKI 2011 | * Waktu dan tempat pelaksanaan * Koordinasi tugas |

* 1. **Daftar Infentaris**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama Barang** | **Merk Barang** | **Tahun Pembelian** | **Jumlah Barang** | **Keadaan Barang** |
|  | Alat wifi mic |  | 2011 | 1 buah | Buruk |
|  | AlQuran |  | 2008 | 2 buah | Baik |
|  | Ampelas |  |  | 1 buah | Baik |
|  | Amplop besar | Merpati | 2011 | 2 ½ pak | Baik |  |
|  | Amplop kecil | Paperline | 2011 | 2 ½ pak | Baik |  |
|  | Arang |  | 2011 | 6 plastik | Baik |  |
|  | Bak stempel |  | 2010 | 1 buah | Baik |  |
|  | Baterai mic | Wetron | 2006 | 2 buah | Baik |
|  | Baterai mic | Wetron | 2006 | 3 buah | Buruk |
|  | Benang jahit | Astro |  | 3 buah | Baik |
|  | Benang wol | Pinokio |  | 9 buah | Baik |
|  | Besi |  |  | 1 buah | Baik |
|  | Bolpoint | Faster | 2010 | 8 buah | Baik |
|  | Bolpoint |  | 2010 | 6 buah | Baik |
|  | Buku folio | Gelatik | 2011 | 4 buah | Baik |
|  | Buku folio kecil | Sukhoi | 2011 | 1 buah | Baik |
|  | Buku folio kecil | Vision design | 2011 | 1 buah | Baik |
|  | Buku kwitansi | Super Delux | 2010 | 21 pak | Baik |
|  | Cutter besar | Joyko L-500 | 2011 | 1 buah | Baik |
|  | Cutter kecil | Heping | 2011 | 1 buah | Baik |
|  | Double tape | Polar | 2010 | ½ buah | Baik |
|  | Flash disk 1 GB | Kingstone | 2009 | 1 buah | Baik |
|  | Gantungan baju |  | 2008 | 1 buah | Baik |
|  | Garpu |  | 2011 | 1 buah | Baik |
|  | Gelas FUMMI |  | 2011 | 6 buah | Baik |
|  | Gelas plastik |  | 2007 | 12 buah | Baik |
|  | Gorden |  | 2010 | 2 buah | Baik |
|  | Gunting |  | 2011 | 2 buah | Baik |
|  | Isi steples Besar | Ruwite | 2010 | 1 pak | Baik |
|  | Isi steples kecil | Greatwall | 2010 | 1 pak | Baik |
|  | Jarum |  |  | 1 pak | Baik |
|  | Kabel Roll |  | 2010 | 1 buah | Baik |
|  | Kaca cermin |  | 2007 | 1 buah | Baik |
|  | Kain batik |  |  | 2 buah | Baik |
|  | Kain Hijab |  | 2010 | 2 buah | Baik |
|  | Kain Hijab |  | 2011 | 1 buah | Baik |
|  | Kain Kristin |  |  | 3 buah | Baik |
|  | Kain lap |  |  | 1 buah | Baik |
|  | Kaligrafi |  |  | 1 buah | Buruk |
|  | Karpet Biru |  | 2006 | 3 buah | Baik |
|  | Karpet sajadah |  | 2008 | 2 buah | Baik |
|  | Kecap | Bango | 2011 | 1 buah | Baik |
|  | Kemoceng |  | 2011 | 1 buah | Baik |
|  | Keranjang anyaman  Bamboo |  | 2011 | 2 buah | Baik |
|  | Kertas A4 80 gsm | Sinar Dunia | 2011 | 1 rim | Baik |
|  | Kertas Bufalo |  | 2011 | 1 rim | Baik |
|  | Kertas F4 | Sinar Dunia | 2011 | 25 lembar | Baik |
|  | Kertas Kado |  | 2010 | 2 buah | Baik |
|  | Kipas |  | 2010 | 3 buah | Baik |
|  | Kipas tradisional |  |  | 2 buah | Baik |
|  | Komputer | Acer | 2010 | 1 unit | Baik |
|  | Kotak jajan |  |  | 4 buah | Baik |
|  | Kotak saran |  | 2010 | 1 buah | Baik |
|  | Kuas besar |  |  | 2 buah | Baik |
|  | Kuas kecil |  |  | 2 buah | Baik |
|  | Kursi |  | 2010 | 2 buah | Baik |
|  | Lakban Hitam | Daimaru Tape | 2011 | 1 buah | Baik |
|  | Lakban transparan | Daimaru | 2010 | 1 buah | Baik |
|  | Lem besar |  |  | 1 buah | Baik |
|  | Lemari |  | 2010 | 2 buah | Baik |
|  | Lemari kaca |  | 2011 | 1 buah | Baik |
|  | Mangkok |  | 2010 | 1 buah | Baik |
|  | Meja |  | 2010 | 2 buah | Baik |
|  | Microphone | Wetron | 2006 | 2 buah | Baik |
|  | Microphone |  |  | I buah | Buruk |
|  | Mukenah atasan |  |  | 21 buah | Baik |
|  | Mukenah bawahan |  |  | 18 buah | Baik |
|  | Mukenah terusan |  |  | 14 buah | Baik |
|  | Paku |  |  | 1 pak | Baik |
|  | Paper clip | Atom | 2010 | 1 pak | Baik |
|  | Pasak |  | 2011 | 10 buah | Baik |
|  | Pelubang kertas (punch) | Kenko no.30 XL | 2010 | 1 buah | Baik |
|  | Pembersih monitor | Expert | 2011 | I pak | Baik |
|  | Penggantung kunci |  |  | 1 pak | Baik |
|  | Penggaris |  | 2006 | 1 buah | Baik |
|  | Pewangi ruangan | Stella | 2011 | 1 buah | Baik |
|  | Piring |  | 2010 | 1 buah | Baik |
|  | Pisau |  | 2010 | 4 buah | Baik |
|  | Pita jepang |  |  | 3 buah | Baik |
|  | Plastik ¼ gula |  | 2011 | 1 gulung | Baik |
|  | Plastik 1 kg |  |  | 2 pak | Baik |
|  | Plastik 1 ons |  |  | 1 pak | Baik |
|  | Plastik jajan ulang  Tahun |  | 2011 | 34 lembar | Baik |
|  | Plastik kado |  |  | 1 buah | Baik |
|  | Plastik mika besar |  | 2007 | 27 buah | Baik |
|  | Plastik Mika kecil |  | 2007 | 79 buah | Baik |
|  | Printer | Canon | 2010 | 1 buah | Baik |
|  | Push pin | Kenko | 2006 | 1 pak | Baik |
|  | Sabun cuci | Wings | 2011 | 1 buah | Kurang Baik |
|  | Sajadah |  | 2006 | 6 buah | Baik |
|  | Sajadah |  |  | 2 buah | Baik |
|  | Salon active | Aico | 2006 | 2 buah | Baik |
|  | Sarung |  | 2006 | 2 buah | Baik |
|  | Selotif Besar | Nachitape | 2010 | 1 buah | Baik |
|  | Sendok |  | 2011 | 1 buah | Baik |
|  | Shuttle kock |  |  | 3 buah | Baik |
|  | Spidol Boardmaker  Merah | Snowman | 2010 | 1 buah | Baik |
|  | Spidol Boardmarker | Snowman | 2010 | 5 buah | Baik |
|  | Spidol permanent | Snowman | 2010 | 1 buah | Baik |
|  | Stempel UPKKI baru |  | 2011 | 1 buah | Baik |
|  | Stempel UPKKI lama |  | 2006 | 2 buah | Baik |
|  | Steples besar | Stapler | 2010 | 1 buah | Baik |
|  | Steples sedang | Kenko | 2010 | 1 buah | Baik |
|  | Tali pramuka |  | 2011 | 10 buah | Baik |
|  | Tali rafia besar |  |  | 1 gulung besar | Baik |
|  | Tali tambang besar |  | 2011 | 2 gulung | Baik |
|  | Tali tambang kecil |  | 2011 | 1 gulung | Baik |
|  | Tempat cocard |  | 2010 | 18 buah | Baik |
|  | Terpal |  | 2010 | 1 buah | Baik |
|  | Timba hitam besar |  |  | 4 buah | Baik |
|  | Timba kecil |  |  | 2 buah | Baik |
|  | Tiner |  |  | 1 botol | Baik |
|  | Tinta Printer hitam | Data Print | 2011 | 3 buah | Baik |
|  | Tinta stempel | Zenith | 2011 | 3 buah | Baik |
|  | Tisu | Serviettes |  | ¼ pak | Baik |

**Lampiran 2**